ROMA

Protocollo RC n. 26147/2018

Deliberazione n. 32

ESTRATTO DAL VERBALE DELLE DELIBERAZIONI DELL'ASSEMBLEA CAPITOLINA

Anno 2019

VERBALE N. 22

Seduta Pubblica del 4 aprile 2019

Presidenza: STEFÀNO

L'anno 2019, il giorno di giovedì 4 del mese di aprile, alle ore 14,06 nel Palazzo Senatorio, in Campidoglio, si è adunata l'Assemblea Capitolina in seduta pubblica, previa trasmissione degli avvisi per le ore 14 dello stesso giorno, per l'esame degli argomenti iscritti all'ordine dei lavori e indicati nei medesimi avvisi.

Partecipa alla seduta il sottoscritto Segretario Generale, dott. Pietro Paolo MILETI.

Assume la presidenza dell'Assemblea Capitolina il Vice Presidente Vicario Enrico STEFÀNO il quale dichiara aperta la seduta e dispone che si proceda, ai sensi dell'art. 35 del Regolamento, all'appello dei Consiglieri.

Eseguito l'appello, il Vice Presidente Vicario comunica che sono presenti i sottoriportati n. 26 Consiglieri:

Agnello Alessandra, Angelucci Nello, Ardu Francesco, Bernabei Annalisa, Calabrese Pietro, Catini Maria Agnese, Coia Andrea, Di Palma Roberto, Diaco Daniele, Diario Angelo, Donati Simona, Ferrara Paolo, Ficcardi Simona, Guerrini Gemma, Iorio Donatella, Montella Monica, Pacetti Giuliano, Paciocco Cristiana, Penna Carola, Seccia Sara, Stefàno Enrico, Sturni Angelo, Terranova Marco, Tranchina Fabio, Vivarelli Valentina e Zotta Teresa Maria.

ASSENTI l'on. Sindaca Virginia Raggi e i seguenti Consiglieri:

Baglio Valeria, Bordoni Davide, Celli Svetlana, Chiossi Carlo Maria, Corsetti Orlando, De Priamo Andrea, Fassina Stefano, Figliomeni Francesco, Giachetti Roberto, Grancio Cristina, Guadagno Eleonora, Marchini Alfio, Meloni Giorgia, Mennuni Lavinia, Mussolini Rachele, Onorato Alessandro, Palumbo Marco, Pelonzi Antongiulio, Piccolo Ilaria, Politi Maurizio, Tempesta Giulia e Zannola Giovanni.

Il Vice Presidente Vicario constata che il numero degli intervenuti è sufficiente per la validità della seduta agli effetti deliberativi.

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 46 del Regolamento, l'Assessore Lemmetti Gianni.

(OMISSIS)

A questo punto assume le funzioni di Segreteria il Vice Segretario Generale Vicario, dott.ssa Mariarosa TURCHI.

(OMISSIS)

Il Vice Presidente Vicario pone quindi in votazione, con sistema elettronico, la 134ª proposta nel sottoriportato testo risultante dall'accoglimento degli emendamenti:

134ª Proposta (di iniziativa consiliare)

a firma del Consigliere Diario

Regolamento per la concessione di contributi finalizzati alla promozione sportiva tramite eventi e attività di interesse di Roma Capitale.

Premesso che con l'art. 60 del D.P.R. 24 luglio 1977, n. 616, dell'art. 21 della legge 597/97 e dell'art. 139 del D.Lgs. n. 112/98 sono state attribuite agli enti locali le funzioni amministrative in materia di promozione sportiva;

Roma Capitale, con deliberazione consiliare n. 859 del 12 dicembre 1990, parzialmente modificata con deliberazioni consiliari nn. 69/91 e 364/91, ha stabilito per la prima volta i criteri e le modalità per la concessione di contributi per la promozione di attività e manifestazioni di carattere sportivo;

data anche la varietà ed il numero delle manifestazioni che si svolgono sul territorio capitolino, è stato necessario aggiornare quanto stabilito dalle citate deliberazioni consiliari nn. 859/90, 69/91 e 364/91 ed emanare un Regolamento per la Promozione Sportiva deliberazione Consiglio Comunale n. 264 del 22 dicembre 2003;

tuttavia le disposizioni normative in materia di trasparenza e anticorruzione che nel frattempo sono state approvate dal legislatore nazionale rendono necessario operare un riesame del predetto Regolamento attualmente vigente, nel senso di individuare procedure pubbliche per la concessione di contributi e un iter amministrativo che si basi su criteri oggettivi per l'individuazione dei beneficiari.

Preso atto che della nota EA/5580 del 3 maggio 2018, con cui l'Assessorato Sport Politiche Giovanili e Grandi Eventi Cittadini ha evidenziato che l'attuale Regolamento risulta non propriamente in linea con l'attuale normativa e, inoltre, sotto il profilo dell'efficacia e dell'efficienza risulta di non facile interpretazione da parte dei soggetti interessati e impone agli uffici competenti un iter amministrativo che prevede la suddivisione rendendo difficoltosa l'erogazione ed i finanziamenti entro i termini compatibili con le attività richieste auspicando la

revisione dello stesso con l'adeguamento alla normativa vigente e rendendolo più fruibile alle associazioni e società sportive interessate nonché agli uffici competenti;

della successiva nota BA/8263 del 20 giugno 2018, con cui il medesimo Assessorato Sport e Politiche Giovanili e Grandi Eventi Cittadini, nel ribadire le criticità già espresse, ha ritenuto non più procrastinabile la revisione del Regolamento in vigore

Considerato che Roma Capitale, in attuazione dei propri fini istituzionali programma, promuove ed attua iniziative e progetti volti a diffondere l'attività sportiva;

Roma Capitale considera lo sport elemento qualificante del benessere fisico personale e della vita sociale;

a tal fine pone in essere azioni incentivanti nei confronti di manifestazioni e di eventi ovvero attività che abbiano lo scopo di diffondere la pratica sportiva, con particolare riferimento ai soggetti e alle classi più svantaggiate;

tali azioni incentivanti si esplicano anche attraverso la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere (in seguente brevemente contributi) ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 della Legge 241/90;

la concessione dei predetti contributi è subordinata alla predeterminazione, da parte dell'Amministrazione dei criteri e delle modalità cui la stessa deve attenersi;

la Commissione Capitolina Permanente X "Sport, Benessere e Qualità della Vita" si è pertanto attivata per elaborare un nuovo Regolamento con riunioni, tavoli di lavoro tematici assieme ad Assessorato ed uffici;

in base alle relazioni fornite dalla Direzione Sport del Dipartimento Sport e Politiche Giovanili è emersa la mancata realizzazione di eventi da parte dei richiedenti, in quanto l'assegnazione ufficiale del contributo avviene di sovente successivamente allo svolgimento degli stessi e comunque in termini non compatibili con le attività richieste;

tale circostanza crea incertezza e rende difficoltoso anche il lavoro degli uffici.

Ritenuto opportuno redigere un nuovo Regolamento per definire una disciplina organica dei criteri e delle modalità per la concessione di contributi, individuando nell'ottica della semplificazione e dell'efficienza, il relativo iter amministrativo.

Visto l'art. 12 della legge n. 241/90 che dispone che "La concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati sono subordinate alla predeterminazione da parte delle amministrazioni procedenti, nelle forme previste dai rispettivi ordinamenti, dei criteri e delle modalità cui le amministrazioni stesse devono attenersi";

il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33 artt. 26 e 27;

il T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

lo Statuto di Roma Capitale approvato con deliberazione dell'Assemblea Capitolina n. 8 del marzo 2013;

il Regolamento del Consiglio Comunale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 264 del 2003.

Che la proposta, in data 28 agosto 2018, è stata trasmessa ai Municipi per l'espressione del parere da parte dei relativi Consigli;

Che dai Consigli dei Municipi II, III, X e XI non è pervenuto alcun parere.

Che i Consigli dei Municipi IV, V, IX, XII, XIII e XV con deliberazioni in atti, hanno espresso parere favorevole.

Che i Consigli dei Municipi VI, VII e XIV hanno espresso parere favorevole con le seguenti richieste e/o osservazioni:

Municipio VI:

Art.7 Rendicontazione al primo punto nero, dopo le parole "...dell'attività svolta", aggiungere le parole. "(con allegati alla stessa documentazione fotografica, articoli di giornali, riprese video, interviste, locandine e tutto il materiale necessario alla verifica dell'attività sul territorio ed alla sua valenza)";

Art.7 Rendicontazione, al secondo punto nero, dopo le parole comprensivo delle voci di entrata" viene modificato come segue: dopo la parola "entrata" prima della virgola, aggiungere la parola "documentabili".

Municipio VII:

comma 1 art. 2 - Aggiungere nel primo punto, dopo le parole "altre società" il testo "o associazioni aventi nello statuto la possibilità di organizzare eventi sportivi".

comma 3 art. 2 - Aggiungere dopo le parole "Roma Capitale" il seguente testo "(ad esclusione delle palestre scolastiche"

comma 6 art. 2 - Sostituire il secondo punto con il seguente testo: "che non si trovi in una della condizione di cui all'art.7 del DPR 62/2013".

comma 3 art. 4 - Sostituire la parola "giugno" con la parola "marzo".

comma 4 art. 4 - Sostituire la parola "settembre" con "giugno".

comma 1 1 art. 4 - Sostituire "31 gennaio dell'anno di realizzazione dell'evento" con il testo "15 novembre dell'anno precedente all'anno di realizzazione dell'evento per le manifestazioni di tipo b), mentre per le manifestazioni di tipo a) individuare una tempistica più aderente alle esigenze organizzative per questa tipologia di manifestazioni".

comma 1 art. 5 - Al primo punto eliminare il testo "alla gara agonistica".

comma 1 art. 5 - Sostituire il testo "3000 iscritti" con "3000 iscrizioni previste'

comma 1 art. 5 - Aggiungere un ulteriore punto con il seguente testo "la manifestazione richiama un numero elevato di spettatori".

comma 3 art. 5 - Aggiungere alla fine del paragrafo, dopo le parole "e dall'Assemblea Capitolina" il seguente testo: "che tengano conto dei seguenti criteri premianti generali: maggiore punteggio per manifestazioni che si ripetono nel tempo, maggior punteggio per le manifestazioni che prevedono attività specifiche per disabili e/o attività sportiva giovanile, maggiore punteggio per manifestazioni che prevedano più eventi al loro interno, di cui il 75% deve essere di carattere sportivo/multidisciplinare."

Municipio XIV:

all'art. 1, comma 2, secondo punto, sostituire le seguenti parole "[...] ai soggetti diversamente abiti […]" con "persone con disabilità";

all'art 1, comma 2, quinto punto, sostituire la seguente parola "[…] minimizzare […]" con "ridurre al minimo";

all'art.3, comma 1, si richiede di specificare meglio l'ufficio/organo di competenza all'interno dell'Amministrazione Capitolina citata genericamente al principio del medesimo mentre al

termine dell'ultimo comma, aggiungere le seguenti parole […] con la possibilità di richiedere a Roma Capitale un anticipo del 50% del finanziamento previsto a fronte della presentazione di fidejussione emessa da primari istituti dietro fatturazione elettronica dell'importo richiesto";

all'art. 8, comma 1, dopo le seguenti parole "[…] dei fondi previsti […]" aggiungere "nel Bilancio 2019" e sostituire le seguenti parole "[…] tra gli eventi alle lettere a) e b) con "delle iniziative di cui alle lettere a) e b) dell'art. 3 […].

Che i Consigli dei Municipi I e VIII hanno espresso parere contrario.

Considerato che con note prot. RC/30881/18, RC/31491/18, RC/32387/18 e RC/33479/18 i surriportati pareri espressi dai Municipi sono stati trasmessi alla Commissione Capitolina Permanente X;

che la Commissione Capitolina Permanente X, nella seduta del 6 marzo 2019, ha espresso parere favorevole.

Visto il parere reso in data 28 agosto 2018 con prot. EA/17802, dal Direttore della Direzione Sport del Dipartimento Sport e Politiche Giovanili, espresso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 in ordine alla proposta in oggetto;

Visto il parere reso in data 1° ottobre 2018 con prot. RE/92596, dal Direttore della Direzione Gestione Controllo di Regolarità Contabile atti Dipartimenti della Ragioneria Generale ed espresso, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità contabile della proposta in oggetto;

Atteso che sul testo originario della proposta è stata svolta, da parte del Segretariato Generale, come da nota in atti, la funzione di assistenza giuridico-amministrativa di cui all'art. 97, comma 2, del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

visto il parere favorevole del Dirigente responsabile del Servizio e quello di regolarità contabile del Dirigente di Ragioneria Generale espressi, ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L., in ordine agli emendamenti approvati;

Per i motivi esposti in narrativa,

L'ASSEMBLEA CAPITOLINA

DELIBERA

di revocare la deliberazione del Consiglio Comunale n. 264 del 22 dicembre 2003 Regolamento per la Promozione Sportiva del Comune di Roma;

di approvare il presente Regolamento per la concessione di contributi finalizzati alla promozione sportiva di eventi e attività di interesse di Roma Capitale inserito in allegato sub "A" parte integrante e sostanziale del presente atto.

Di approvare, fino all'adozione di una apposita procedura informatizzata, i modelli di domanda 1 e 2 in allegato al "Regolamento per la concessione di contributi finalizzati alla promozione sportiva di eventi di interesse di Roma Capitale" parte integrante e sostanziale dello stesso.

Regolamento per la concessione di contributi finalizzati alla promozione sportiva di eventi e attività di interesse di Roma Capitale.

Art. l
Oggetto e finalità

Roma Capitale in applicazione della normativa vigente e, in particolare, dell'art. 60 del D.P.R. 24 luglio 1977 n. 616, dell'art. 21 della legge n. 597/97 e dell'art. 139 del D.Lgs. n. 112/98 programma, promuove ed attua iniziative e progetti volti a diffondere l'attività sportiva nella città, considerandola elemento qualificante della vita sociale, anche con la concessione di contributi ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 della legge n. 241/1990 nonché delle vigenti disposizioni in materia.

In particolare, Roma Capitale, attraverso l'erogazione di contributi, persegue le seguenti finalità:

- promuovere lo sport, considerandolo elemento qualificante del benessere sia personale - psicofisico rivolto ad un corretto stile di vita - che collettivo, incentivando l'integrazione e lo scambio interculturale;
- privilegiare, sostenere e diffondere la pratica sportiva, rivolta in particolare all'infanzia, ai soggetti diversamente abili e alla terza età;
- diffondere la pratica sportiva e motoria tra le fasce sociali più svantaggiate;
- favorire lo sviluppo delle attività sportive meno praticate a livello nazionale e locale;
- minimizzare i disagi per la cittadinanza, evitando, per quanto possibile, la sovrapposizione di eventi sportivi rivolti ad una stessa tipologia di pubblico o che si svolgano nel medesimo luogo;
- ottimizzare l'impiego di risorse pubbliche, dirette e indirette, per la promozione di eventi e manifestazioni sportive.

Le norme del presente regolamento sono finalizzate a definire una disciplina organica dei criteri e delle modalità per la concessione di contributi e a garantire l'accertamento della sussistenza dei presupposti soggettivi ed oggettivi per la concessione, nonché il rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza e buon andamento della Pubblica Amministrazione.

Art. 2
Soggetti ammessi a presentare domanda di contributo

Possono beneficiare del contributo per l'organizzazione di eventi e manifestazioni il CO.N.I. e il C.I.P., le Federazioni sportive nazionali e relativi Comitati regionali, Enti di promozione sportiva, Discipline sportive associate, Società e Associazioni sportive dilettantistiche iscritte nel registro del C.O.N.I. o del C.I.P.

Restano esclusi dalla richiesta di contributi di cui alla successiva lettera D) art. 3 del presente Regolamento il C.O.N.I. e il C.I.P.; i residui soggetti, come individuati al precedente comma, possono fare richiesta solo ove operino sul territorio comunale.

Sono altresì esclusi da ogni contributo i soggetti, di cui ai precedenti commi, che occupino senza titolo immobili di proprietà di Roma Capitale o comunque pubblici in condizioni di morosità, al momento della proposizione della domanda.

È esclusa inoltre la presentazione della domanda nel caso in cui i predetti soggetti risultino essere debitori nei confronti di Roma Capitale per aver causato danni a cose o persone nello svolgimento di eventi e/o manifestazioni.

Il legale rappresentante del soggetto richiedente il contributo dichiara ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 che non sussistono relazioni di parentela o affinità, o situazioni di convivenza tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti con personale del Dipartimento Sport e Politiche Giovanili di Roma Capitale. Dichiara altresì di non avere riportato sentenze di condanna definitive per reati contro la P.A. e per quelli di cui all'art. 80 del D.Lgs. 80/2016.

Art. 3
Programmazione del contributo

Roma Capitale assegna i contributi di cui al presente Regolamento ripartendolo secondo le seguenti tipologie di eventi, manifestazioni e attività:

A. Eventi di iniziativa di Roma Capitale ovvero dalla stessa programmati o finanziati;
B. grandi eventi, individuati in base al possesso di almeno 3 dei seguenti requisiti:
- un numero di iscritti, alla gara agonistica, superiore a 5.000 in almeno una delle ultime tre edizioni svolte o almeno 3.000 iscritti se alla prima edizione (previsione da verificare ex post);
- il coinvolgimento del territorio di più di un Municipio;
- manifestazioni relative a prove di campionato regionale nazionale, europeo o internazionale;
- una ricorrenza consolidata e comunque superiore alla 5 edizioni;
- il richiamo di un elevato interesse turistico (almeno 500 partecipanti di nazionalità straniera) e/o mediatico (trasmissione integrale, su canale/i televisivi, della manifestazione in diretta o in differita).

C. altre manifestazioni sportive da svolgersi sul territorio comunale meritevoli di interesse che associno all'evento sportivo particolari temi di natura culturale, ambientale o sociale.
D. Attività sportive ritenute di particolare interesse.

La Giunta Capitolina delibera, nei limiti dello stanziamento previsti nel Bilancio di Previsione triennale per la promozione sportiva, la ripartizione delle risorse economiche da destinare alle tipologie di eventi sopra individuate con il provvedimento di approvazione dei piani e dei progetti di assegnazione degli obiettivi e budget dirigenziali. In ogni caso almeno il 40% del fondo dovrà essere destinato ad eventi e manifestazioni della tipologia C.

Per le manifestazioni di tipologia di cui alla lettera b) del presente articolo è ammesso il contributo in misura non superiore al 50% del costo complessivo dell'iniziativa.

Il contributo per le attività individuate alla lettera c) del presente articolo non può essere superiore al 50% del costo dell'iniziativa e comunque, nel limite di euro diecimila (€ 10.000,00).

Il contributo per le attività di cui alla lettera d) dell'articolo 3 non può essere superiore al 50% della differenza tra le sole spese annue inerenti all'attività sportiva del richiedente – così come specificata nel rispettivo Statuto speciale – e le entrate provenienti da soggetti esterni e comunque, nel limite di euro 10.000,00.

Gli oneri e i pagamenti da corrispondere a Roma Capitale non rientrano nelle spese ammissibili.

Ogni soggetto può presentare una singola domanda di contributo per ciascuna annualità.

La concessione del contributo di cui al presente Regolamento non attribuisce diritto o pretesa alcuna di continuità per gli anni successivi.

Art. 4
Procedura di erogazione del contributo

Roma Capitale disciplina il procedimento di elargizione dei contributi oggetto del presente Regolamento, in conformità a quanto disposto dall'art. 12 della L. 241/90 secondo i criteri e le modalità poste dal presente Regolamento.

LETTERA A) art. 3
I progetti per le manifestazioni di cui alla lettera A) dell'art. 3 non rientrano nella disciplina di erogazione previste dai successivi articoli. La relativa disciplina è individuata nelle linee essenziali dalla Giunta Capitolina con propria deliberazione, che ne disciplina anche modalità di erogazione e criteri di aggiudicazione, in conformità con la disciplina vigente secondo criteri imparziali e trasparenti. Il relativo affidamento avviene con avviso pubblico.

LETTERE B) e C) art. 3
Fino all'adozione di apposita proceduta informatizzata, i progetti per le manifestazioni di cui alla lettera b) dell'art. 3 sono presentati, tramite il modello di domanda di contributo e con gli allegati A-B-C, a mezzo pec all'indirizzo protocollo.sportpolitichegiovanili@pec.comune.roma.it o al Protocollo del Dipartimento Sport e Politiche Giovanili entro e non oltre il 30 giugno dell'anno precedente a quello di realizzazione.
Del pari nelle more dell'adozione di apposita procedura informatizzata i progetti per le manifestazioni di cui alla lettera c) dell'art. 3 sono presentati, tramite il modello di domanda di contributo e con gli allegati A-B-C, a mezzo pec all'indirizzo protocollo.sportpolitichegiovanili@pec.comune.roma.it oppure al Protocollo del Dipartimento Sport e Politiche Giovanili entro e non oltre il 15 settembre dell'anno precedente a quello di realizzazione.
Per le domande presentate a mezzo raccomandata fa fede la data indicata nel timbro di spedizione. Non saranno considerate ricevibili le domande che, seppur inviate nel termine, pervengano oltre il 15° giorno dalla scadenza dello stesso.

La domanda sottoscritta dal legale rappresentante e corredata da copia fotostatica del documento di identità dello stesso, deve contenere a pena di inammissibilità:

- i dati anagrafici dell'Associazione proponente, comprensivi di indirizzo pec il cui inserimento è necessario al fine di ricevere le comunicazioni da parte del Dipartimento
- copia dello statuto e dell'atto costitutivo del soggetto richiedente nel caso di soggetti che chiedono il contributo per la prima volta ovvero dichiarazione espressa a norma degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. che attestino che gli stessi

documenti si trovano già agli atti dell'Ufficio e che i medesimi non abbiano subito successive modifiche;
- relazione illustrativa del programma che si intende realizzare con l'indicazione dei tempi e luoghi di svolgimento, finalità, previsione del numero dei partecipanti;
- piano delle spese
- l'importo del contributo richiesto nei limiti di cui all'art. 3 del presente Regolamento;
- la dichiarazione del legale rappresentante, ai sensi dell'art. 2 comma 5 del presente Regolamento;
- Dichiarazione ai fini della detraibilità dell'I.V.A.
- Dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali;
- Copia-del pagamento dei diritti di istruttoria
- Atto d'obbligo al rispetto degli obblighi di cui all'art. 6

Qualora, dal programma dettagliato, l'ufficio ravvisi l'erronea indicazione della tipologia B) o C) sulla domanda compilata dal proponente, ricondurrà la stessa all'esatta tipologia di evento, purché sia pervenuta nei termini previsti dal presente Regolamento.

LETTERA D) art. 3
Le domande per i contributi di cui alla lettera D) dell'art. 3 da compilare secondo il modello allegato 2 al presente Regolamento, fino all'approvazione di apposita procedura informatizzata- devono essere presentate secondo le modalità descritte ai commi precedenti nel termine del 31 luglio e deve contenere a pena di inammissibilità :

- dati anagrafici dell'Associazione proponente, comprensivi di indirizzo pec il cui inserimento è necessario al fine di ricevere le comunicazioni da parte del Dipartimento
- copia dello statuto e dell'atto costitutivo del soggetto richiedente:
- Relazione sull'attività svolta nell'anno precedente
- Relazione sull'attività prevista per l'anno di riferimento
- Preventivo spese e per le entrate per l'anno di riferimento.
- l'importo del contributo richiesto nei limiti di cui all'art. 3 del presente Regolamento
- la dichiarazione del legale rappresentante, ai sensi dell'art. 2 comma 5 del presente Regolamento;
- Dichiarazione ai fini della detraibilità dell'I.V.A.
- Dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali
- Copia del pagamento dei diritti di istruttoria
- Atto d'obbligo al rispetto degli obblighi di cui all'art. 6

L'istruttoria è svolta dal Dipartimento Sport e Politiche Giovanili che verifica la sussistenza dei requisiti soggettivi ed oggettivi per l'ammissione al contributo e forma la graduatoria, secondo i criteri generali posti dal successivo art 5. I predetti criteri sono specificati dalla Giunta Capitolina con propria Deliberazione con attribuzione dei relativi punteggi La graduatoria- approvata con Determinazione Dirigenziale- è pubblicata sul sito istituzionale di Roma Capitale.
I contributi sono assegnati, nel rispetto della disponibilità del fondo stanziato e dei limiti posti dal precedente art. 3, in modo proporzionale al punteggio conseguito nella graduatoria. Le concrete, modalità di calcolo per la quantificazione del contributo sono fissate con Delibera di Giunta Capitolina.

L'erogazione dei contributi avviene a manifestazione avvenuta previsa rendicontazione ai sensi dell'art. 7.

Qualora il contributo concesso risulti superiore alle spese sostenute, lo stesso sarà proporzionalmente ridotto.

Le somme eventualmente così residue verranno distribuite sugli eventi di tipologia A).

Eventuali spese maggiori, di contro, rispetto a quelle portate dal preventivo non danno diritto ad un aumento del contributo concesso.

Art. 5
Criteri per la valutazione

La valutazione delle domande ad opera degli uffici per la formazione della graduatoria avviene applicando criteri specifici fissati con successiva deliberazione della Giunta Capitolina formati ai seguenti criteri generali:

I) EVENTI E MANIFESTAZIONI DI CUI ALL'ART. 3 LETTERE B) E C)

Indicatori territoriali:

inserimento dell'evento o della manifestazione in calendari sportivi (internazionali, nazionali e interregionali);

Indicatori oggettivi delle attività svolte:

Ripetitività dell'edizione, attribuendo punteggi, per fasce, in relazione al maggior numero delle edizioni svolte;

Ricaduta territoriale delle manifestazioni incentivando quelle che si svolgono all'interno di Parchi e Ville comunali e al di fuori dell'Anello ferroviario;

Originalità del progetto;

Collaborazione con altri Soggetti Pubblici;

patrocinio di Enti Pubblici, incentivando le manifestazioni patrocinate da Roma Capitale;

cofinanziamento di altri enti;

capacità di sponsorizzazione;

eco-sostenibilità dell'evento o della manifestazione;

pluridisciplinarità delle attività;

presenza di pubblico.

Indicatori sociali della manifestazione o dell'evento

Promozione dell'integrazione etnica, sociale e/o culturale;

manifestazione a carattere multietnico;

accessibilità alle famiglie con figli minori di anni 16;

accessibilità alle persone con disabilità fisica;

gratuità dell'iniziativa;

incremento turistico con particolare riguardo per le manifestazioni che si svolgono in periodo di bassa stagione;

copertura mediatica.

Indicatori soggettivi:

Sede legale del soggetto proponente nel territorio comunale e/o nella città metropolitana;

soggetto proponente operante in modo continuato e prevalente in zone disagiate e/o periferiche o che rivolga la propria attività a categorie svantaggiate.

II) ATTIVITA' DI CUI ALL'ART. 3 LETTERA D)

Indicatori soggettivi del proponente:

Attività svolta continuativamente nel territorio di Roma Capitale da almeno tre anni;

conseguimento di obiettivi sportivi di prestigio internazionali, nazionali, regionali e provinciali.

Indicatori oggettivi:

Attività a livello giovanile e promozionale (organizzata per incentivare l'attività motoria di base e avvicinare la pratica sportiva il maggior numero di giovani) graduata in base al numero di partecipanti alle attività di promozione ed ai corsi di avviamento allo sport;

attività a livello agonistico graduata in base al numero complessivo degli atleti tesserati che partecipano alle attività agonistiche ufficiali;

attività specificamente rivolte a persone con disabilità fisiche;

attività specificamente rivolte ad over 65.

Indicatori sociali:

promozione dell'inclusione e dell'integrazione etnica, sociale e/o culturale;

iniziative che agevolano le classi economicamente svantaggiate;

attività rivolte ai residenti in aree disagiate e/o a rischio di emarginazione sociale.

Art. 6
Obblighi dei soggetti beneficiari

I soggetti beneficiari hanno l'obbligo di svolgere l'evento in conformità alla domanda presentata al fine di ricevere il contributo di cui al presente Regolamento. Pertanto non sarà erogato il contributo per manifestazione o evento difformi dalla domanda presentata.

Gli organizzatori di eventi e manifestazioni di cui alle lettere b) e c) dell'art. 3, sono altresì tenuti a:

1. impiegare, nell'espletamento dell'iniziativa per la quale è richiesto il beneficio, personale qualificato e idoneo anche rispetto alla tipologia dell'iniziativa e dell'utenza;
2. utilizzare come sede dell'iniziativa per la quale è richiesto il beneficio una struttura o uno spazio appropriato rispetto alla tipologia dell'attività e all'utenza e rispondente ad ogni requisito imposto dalla vigente normativa in materia di sicurezza e pubblica incolumità. Le responsabilità derivanti dal rispetto di quanto prescritto dalle vigenti norme in materia di sicurezza e pubblica incolumità, sono a carico del soggetto beneficiario;
3. qualora la sede dell'attività per la quale è richiesto il beneficio coincida con un immobile di proprietà o nella disponibilità dell'Amministrazione comunale lo stesso dovrà essere utilizzato in conformità alla sua destinazione d'uso, custodito diligentemente e dovrà essere riconsegnato nello stato in cui è stato messo a disposizione;

4. valorizzare le buone pratiche di sostenibilità ambientale e riduzione degli impatti ambientali generati dagli eventi, ovvero: organizzare adeguato conferimento dei rifiuti mediante la raccolta differenziata, utilizzo, possibilmente, di stoviglie e posate riutilizzabili, riduzione degli imballaggi, risparmio idrico ed energetico;
5. assicurare che le attività e le iniziative si svolgano in assenza di impedimenti per persone con disabilità. Le condizioni di accessibilità devono essere obbligatoriamente indicate in ogni documento illustrativo dell'iniziativa e gli organizzatori si impegnano a favorire la più ampia partecipazione delle persone stesse;
6. indicare in maniera chiara e visibile, sul materiale utilizzato per promuovere l'evento (ad esempio locandine e manifesti), la dicitura "Evento patrocinato e realizzato con parziale finanziamento da parte di Roma Capitale";
7. Comunicare all'Ufficio Promozione Sportiva entro 10 giorno precedenti allo svolgimento dell'evento, la data, l'orario ed il luogo della manifestazione sportiva qualora le stesse dovessero variare per consentire all'ufficio di svolgere le opportune verifiche.

La concessione del contributo viene effettuata con Determinazione Dirigenziale del Direttore del Dipartimento Sport e Politiche Giovanili ed è pubblicata sul sito istituzionale di Roma Capitale, la comunicazione a mezzo pec al proponente.

La concessione delle forme di sostegno disciplinate dal presente regolamento non costituisce esonero od esenzione dagli obblighi tributari che i beneficiari sono tenuti a corrispondere in base alle leggi, ai regolamenti ed alle disposizioni dell'Amministrazione comunale.

Il mancato rispetto degli obblighi previsti dal presente articolo comporta la decadenza dal diritto al contributo.

L'Amministrazione può effettuare controlli sul corretto svolgimento dell'evento, riservandosi, in caso di eventuali anomalie nello svolgimento dello stesso, di adottare un provvedimento di decadenza dal diritto al contributo.

Art. 7
Rendicontazione

Ai fini della liquidazione del contributo, il beneficiario è tenuto a presentare, nel termine di 30 giorni dalla data di svolgimento dell'evento, la rendicontazione dell'attività svolta corredata dalla seguente documentazione

- Attestazione dell'avvenuto rispetto degli obblighi assunti;
- documentazione fotografica dell'evento/manifestazione comprovante l'avvenuto svolgimento della manifestazione, il luogo e la data di realizzazione;
- relazione illustrativa dell'attività svolta;
- rendiconto economico dell'attività svolta, comprensiva di tutte le voci di entrata ivi comprese le sponsorizzazioni, nonché le voci di spesa documentate da fatture o documenti aventi valore equipollente, quietanze di pagamento o comunque da atti di valore probatorio equivalenti, sostenute esclusivamente per la realizzazione dell'attività per la quale è stato concesso il contributo.

Il contributo non può essere erogato in mancanza della suddetta documentazione.

L'eventuale produzione di documentazione false o mendaci comporta responsabilità e le conseguenze civili e penali previste ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del testo unico di cui

al D.P.R. 445/2000. L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare controlli anche a campione.

Art. 8
Disposizioni finali e transitorie

Il presente Regolamento abroga la precedente con esso incompatibile.

Dall'entrata in vigore dello stesso, la Deliberazione C.C. 264 del 2003 è abrogata fatta salva l'applicazione della relativa disciplina per le istanze presentate all'Amministrazione e rimaste inevase fino all'adozione della Deliberazione di Giunta di cui all'art. 4 da approvarsi previa ripartizione delle risorse economiche destinate alle tipologie di eventi individuati nel art. 3.

MODELLO 1)

ROMA CAPITALE
Dipartimento Sport e Politiche Giovanili
Via Capitan Bavastro 94
00154 Roma
protocollo.sportepolitichegiovanili@pec.comune.roma.it

Domanda di contributo per l'organizzazione di EVENTI/MANIFESTAZIONI SPORTIVE

ANNO……

Il/La sottoscritto/a _____ legale rappresentante dell'Associazione _____ con sede a _____ via/p.zza _____ n. ___

codice fiscale _____ partita IVA _____ recapito telefonico _____ fax _____ indirizzo pec[1] _____

□ C.O.N.I.

□ C.I.P.

□ iscritta alla Federazione/ relativi Comitati regionali, Enti di promozione sportiva, Discipline sportive associate, _____

iscritta con il numero _____ al Registro Nazionale delle Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche del C.O.N.I. o del C.I.P.

INOLTRA

domanda d contributo di € _____ _____[2]

per lo svolgimento della seguente manifestazione[3]:

---

da svolgersi in data _____ da tenersi in _____

rientrante nella Tipologia:

□ Grandi Eventi previsti **dalla lettera B) art. 3**

□ "altre manifestazioni sportive" previste dalla **lettera C) art. 3**

E a tal fine dichiara che l'evento/ manifestazione è caratterizzato dai seguenti requisiti

Previsione di numero di iscritti	□ superiore a 5.000 in almeno una delle ultime tre edizioni svolte o a 3.000 iscritti (se alla prima edizione) □ inferiore a 5.000 in almeno una delle ultime tre edizioni svolte o a 3.000 iscritti se alla prima edizione

[1] L'indirizzo pec è necessario al fine di ricevere le comunicazioni da parte dell'ufficio
[2] Indicare l'importo in cifre
[3] Indicare la denominazione della manifestazione

Coinvolgimento del territorio	□ il percorso coinvolgerà i seguenti Municipi:[4] _____ □ il percorso coinvolgerà un solo Municipio
Inserimento in gare di campionato	□ la manifestazione/ evento si riferisce a prove di campionato regionale nazionale, europeo o internazionale[5] □ la manifestazione/ evento NON si riferisce a prove di campionato regionale nazionale, europeo o internazionale
Ricorrenza	□ superiore o uguale alle 5 edizioni □ inferiore alla 5
Richiamo turistico e/o mediatico	□ almeno 500 partecipanti di nazionalità straniera □ trasmissione su canale/i televisivi, della manifestazione in diretta o in differita
Descrizione delle attività sportive che si intende realizzare	
Descrizione dei temi di natura culturale, ambientale o sociale associati all'evento	

Il proponente **DICHIARA** che I requisiti sopra dichiarati sono conformi al programma dettagliato della manifestazione allegato alla presente domanda.
Qualora, dal programma dettagliato, l'ufficio ravvisi l'erronea indicazione della tipologia B) o C) ricondurrà la domanda all'esatta tipologia di evento.

Il proponente **ALLEGA**, ai fini dell'istruttoria, la seguente documentazione:

- documento di identità in corso di validità
- copia dello statuto e dell'atto costitutivo (*da presentare solo in caso di prima richiesta di contributo*);
- programma dettagliato in carta semplice indicante i tempi, i luoghi di svolgimento, la previsione del numero dei partecipanti e tutte le informazioni necessarie al concreto svolgimento dell'evento/ manifestazione;
- caratteristiche dell'evento/manifestazione (allegato A);
- preventivo spese della manifestazione (allegato B);
- dichiarazione ai fini della detraibilità dell'I.V.A. (allegato C);
- copia del pagamento dei diritti di istruttoria;

Il proponente **DICHIARA** inoltre

[4] Indicare i Municipi coinvolti nel percorso dell'evento o manifestazione
[5] Indicare il campionato

- di aver preso visione del "Regolamento per la concessione di contributi finalizzati alla promozione sportiva di eventi e attività di interesse di Roma Capitale" e ne accetta espressamente il contenuto e gli obblighi derivanti;
- che non sussistono relazioni di parentela o affinità, o situazioni di convivenza tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'Associazione con personale apicale del Dipartimento Sport e Politiche Giovanili di Roma Capitale;
- che l'Associazione non occupa senza titolo immobili di proprietà di Roma Capitale ovvero che non utilizza in concessione immobili o locali di proprietà di Roma Capitale o comunque pubblici in condizione di morosità;
- di non avere riportato sentenze di condanna definitive per reati contro la P.A.
- di essere a conoscenza delle proprie responsabilità e delle conseguenze penali di cui all'art. 76 del D.P.R. del 28.12.2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni, in caso di dichiarazioni false o incomplete

- che il referente per la pratica è il/la Signor/a _____ recapito telefonico _____ e-mail _____

Accetta che ogni comunicazione relativa alla presente domanda venga fornita al seguente indirizzo di posta elettronica certificata _____

Si impegna a comunicare tempestivamente ogni variazione dei dati forniti

Autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs 196 del 30 giugno 2003 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) giusto D.Lgs. 101/2018.

Data **Firma**

ALLEGATO A

CARATTERISTICHE DELL'EVENTO/MANIFESTAZIONE[6]

Indicatore	Descrizione
Iscrizione in calendari sportivi	
	Internazionali □
	Nazionali □
	Regionali □
	Nessuno □
Ripetitività dell'edizione (Indicare il numero di edizione)	Edizione n._____ Prima edizione □
Ricaduta territoriale	Ville □
	Parchi □
	Fuori dall'anello Ferroviario □
	Altro □
Collaborazione di altri Enti *(Specificare quali)*	Evento con Il Patrocinio di_____
	Cofinanziamento Enti _____ Nessuna collaborazione □
Sponsorizzazioni Private *(Specificare quali*)	Evento Sponsorizzato da_____ _____ Nessuna Sponsorizzazione □
Misure adottate per ridurre impatto ambientale *(Specificare quali)*	Adozione delle seguenti misure Nessuna misura adottata □
Numero delle discipline che si intende svolgere	Pluridisciplinare □ Mono disciplinare □
Presenza di pubblico	Si □ No □
Sport praticato da minoranze territoriali	Si □ No □
Previsione di partecipanti a carattere multietnico	Si □ No □
Previsione di attività collaterali rivolte ai minori di anni 16	Si □ No □
Previsione di attività o di misure che permettano l'accessibilità	Si □ No □

[6] Le seguenti caratteristiche devono essere corrispondenti al programma dell'evento allegato alla domanda

alle persone con disabilità fisica	
Periodo in cui si svolge l'evento in rapporto all'incremento turistico	Alta Stagione □ Bassa stagione □
Presenza di copertura media	Si □ No □
Gratuità	Si □ No □
Sede legale del soggetto proponente	Nel territorio comunale □ Nella Città Metropolitana □ Altro □
Luogo dove il soggetto proponente svolge la propria attività ordinaria (*indicare il Municipio o la zona dove il proponente opera)*	

ALLEGATO B

Preventivo delle spese relative alla manifestazione

SPESE PER IL PERSONALE

DESCRIZIONE	PREVENTIVO
Personale dipendente	€
Collaboratori (rimborsi forfettari agli addetti)	€
Lavoratori autonomi (compensi e rimborsi al lordo delle ritenute)	€
Allenatori	€
Giocatori (ingaggi)	€

SPESE VARIE

Arbitri	€
Tasse (esclusi oneri da versare a Roma Capitale)	€
Assicurazioni	€
Assistenza medica	€
Trasporti atleti/ partecipanti	€
Affitto sale/spazi	€
Noleggio attrezzature	€
Cancelleria	€
Pubblicità (tipografia, affissioni, pubblicazioni)	€
Premi (in denaro o se beni relativo importo d'acquisto - ad esclusione di quelli offerti dagli sponsor	€
Gadget per partecipanti	€
Ristoro atleti	€

TOTALE € ……

Il /La sottoscritta/a, a conoscenza delle proprie responsabilità e delle conseguenze penali di cui all'art. 76 del D.P.R. del 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni, in caso di dichiarazioni false o incomplete, dichiara che i dati riportati sono redatti in base ai principi di veridicità e completezza e che il preventivo di spesa sopraesposto è completo e conforme ai costi che presumibilmente verranno sostenuti.

Dichiara che Il presente preventivo è stato approvato dagli organi sociali come previsto nello statuto

Data Firma

ALLEGATO C

Dichiarazione ai fini della detraibilità dell'I.V.A.

Il/La sottoscritto/a …….. legale rappresentante della associazione …….. con sede in ……. via ……. n. ..... consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite penalmente ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e che l'Amministrazione effettuerà controlli, anche a campione, sulle dichiarazioni rese

DICHIARA

1) ai fini dell'applicazione della ritenuta del 4% prevista dal secondo comma dell'art. 28 del D.P.R. n. 600 del 29.9.1973, il contributo oggetto della richiesta a cui viene allegata la presente dichiarazione è da considerarsi come segue (barrare la casella interessata):

□ **soggetto a ritenuta**

(l'ente beneficiario, pur non svolgendo attività commerciale in via esclusiva o principale, destina il contributo alla riduzione di oneri gestionali o alla copertura di disavanzi di gestione cui concorrono entrate derivanti da attività di natura commerciale)

□ **non soggetto a ritenuta**

(specificare la motivazione)

2) che l'imposta sul valore aggiunto relativa alle spese che saranno sostenute è (barrare la casella)

□ detraibile

□ non detraibile

□ parzialmente detraibile

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di conoscere l'obbligo di tempestiva comunicazione di eventuali variazioni che dovessero intervenire a modificare la presente dichiarazione, ivi comprese, in particolare, quelle previste dall'art. 149 del D.P.R. 22.12.1986, n. 917 (in rif. alla perdita della qualifica di ente non commerciale).

Data Firma

MODELLO 2)

ROMA CAPITALE
Dipartimento Sport e Politiche Giovanili
Via Capitan Bavastro 94
00154 Roma
protocollo.sportepolitichegiovanili@pec.comune.roma.it

Domanda di contributo per ATTIVITÀ SPORTIVA di particolare interesse

ANNO……

Il/La sottoscritto/a _____ legale rappresentante dell'Associazione _____ con sede a _____ via/p.zza _____ n. ___

codice fiscale _____ partita IVA _____ recapito telefonico _____ fax _____ indirizzo pec[1] _____

□ iscritta alla Federazione/ relativi Comitati regionali, Enti di promozione sportiva, Discipline sportive associate, _____

iscritta con il numero _____ al Registro Nazionale delle Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche del C.O.N.I. o del C.I.P.

INOLTRA

domanda di contributo per attività sportiva ordinaria _____ [2]

per l'anno sportivo _____

Ai fini dell'istruttoria **ALLEGA** la seguente documentazione:

- documento di identità in corso di validità
- copia dello statuto e dell'atto costitutivo (*da presentare solo in caso di prima richiesta di contributo*)
- Relazione sull'attività prevista per l'anno di riferimento necessarie alla formazione della graduatoria
- caratteristiche dell'attività (allegato A);
- preventivo delle spese per l'attività prevista (allegato B);
- dichiarazione ai fini della detraibilità dell'I.V.A. (allegato C);
- copia del pagamento dei diritti di istruttoria

Il proponente **DICHIARA** inoltre

[1] L'indirizzo pec è necessario al fine di ricevere le comunicazioni da parte dell'ufficio
[2] Indicare l'importo in cifre

- di aver preso visione del "Regolamento per la concessione di contributi finalizzati alla promozione sportiva di eventi e attività di interesse di Roma Capitale" e ne accetta espressamente il contenuto e gli obblighi derivanti;
- che non sussistono relazioni di parentela o affinità, o situazioni di convivenza tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'Associazione con personale apicale del Dipartimento Sport e Politiche Giovanili di Roma Capitale;
- che l'Associazione non occupa senza titolo immobili di proprietà di Roma Capitale ovvero che non utilizza in concessione immobili o locali di proprietà di Roma Capitale o comunque pubblici in condizione di morosità.
- di non avere riportato sentenze di condanna definitive per reati contro la P.A.
- di essere a conoscenza delle proprie responsabilità e delle conseguenze penali di cui all'art. 76 del D.P.R. del 28.12.2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni, in caso di dichiarazioni false o incomplete

- che il referente per la pratica è il/la Signor/a _____ recapito telefonico _____ e-mail _____

Accetta che ogni comunicazione relativa alla presente domanda venga fornita al seguente indirizzo di posta elettronica certificata _____

Si impegna a comunicare tempestivamente ogni variazione dei dati forniti.

Autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) giusto D.lgs. 101/2018.

Data **Firma**

ALLEGATO A

CARATTERISTICHE DELL'ATTIVITA'[3]

Indicatore	Descrizione
Associazione che svolge attività continuativamente nel territorio di Roma Capitale da almeno tre anni	Si □ No □
Conseguimento di obiettivi sportivi di prestigio	Internazionali □
	Nazionali □
	Regionali □
	Provinciali □
	Nessuno □
Indicatori oggettivi del progetto (*Indicare il numero di partecipanti al progetto)*	Attività' a livello giovanile N. ____ partecipanti ai corsi di avviamento allo sport
	Attività a livello agonistico N. _____ tesserati
	Attività specificamente rivolta a persone con disabilità fisica N_____ partecipanti
	Attività specificamente rivolta ad over 65 N. _____ partecipanti
Indicatori sociali del progetto	□ Rivolto alla promozione dell'integrazione etnica, sociale e/o culturale
	□ Rivolto a classi economicamente svantaggiate
	□ Rivolto ai residenti in aree disagiate e/o a rischio di emarginazione sociale

[3] Le seguenti caratteristiche devono essere corrispondenti

ALLEGATO B

Preventivo delle spese relative all'attività

SPESE PER IL PERSONALE

DESCRIZIONE	PREVENTIVO
Personale dipendente (stipendi, oneri sociali ed assistenziali	€
Collaboratori (rimborsi forfettari agli addetti)	€
Lavoratori autonomi (compensi e rimborsi al lordo delle ritenute)	€
Allenatori	€
Giocatori (ingaggi)	€
Spese di formazione/aggiornamento dei collaboratori, volontari e dipendenti	€

SPESE PER ATTIVITA'

Affitto (escluso canoni da corrispondere a Roma Capitale)	€
Pulizia e conduzione locali	€
Manutenzioni alla sede, arredi e mezzi di trasporto	€
Utenze (luce, acqua, riscaldamento e telefonia)	€
Iscrizioni annuali per attività sportiva	€
Iscrizioni e partecipazione a manifestazioni	€
Spese per organizzazione manifestazioni vanno considerate solamente le manifestazioni per le quali non viene richiesto un contributo specifico	€
Assicurazioni	€
Cancelleria	€
Acquisto materiale di consumo	€
Spese postali	€
Tasse e imposte	€
Pubblicità	

TOTALE € ……

Il /La sottoscritta/a, a conoscenza delle proprie responsabilità e delle conseguenze penali di cui all'art. 76 del D.P.R. del 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni, in caso di dichiarazioni false o incomplete, dichiara che i dati riportati sono redatti in base ai principi di veridicità e completezza e che il preventivo di spesa sopraesposto è completo e conforme ai costi che presumibilmente verranno sostenuti.

Dichiara che Il presente preventivo è stato approvato dagli organi sociali come previsto nello statuto

Data Firma

ALLEGATO C

Dichiarazione ai fini della detraibilità dell'I.V.A.

Il/La sottoscritto/a …….. legale rappresentante della associazione …….. con sede in ……. via ……. n. ..... consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite penalmente ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e che l'Amministrazione effettuerà controlli, anche a campione, sulle dichiarazioni rese

DICHIARA

1) ai fini dell'applicazione della ritenuta del 4% prevista dal secondo comma dell'art. 28 del D.P.R. n. 600 del 29.9.1973, il contributo oggetto della richiesta a cui viene allegata la presente dichiarazione è da considerarsi come segue (barrare la casella interessata):

□ **soggetto a ritenuta**

(l'ente beneficiario, pur non svolgendo attività commerciale in via esclusiva o principale, destina il contributo alla riduzione di oneri gestionali o alla copertura di disavanzi di gestione cui concorrono entrate derivanti da attività di natura commerciale)

□ **non soggetto a ritenuta**

(specificare la motivazione)

2) che l'imposta sul valore aggiunto relativa alle spese che saranno sostenute è (barrare la casella)

□ detraibile

□ non detraibile

□ parzialmente detraibile

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di conoscere l'obbligo di tempestiva comunicazione di eventuali variazioni che dovessero intervenire a modificare la presente dichiarazione, ivi comprese, in particolare, quelle previste dall'art. 149 del D.P.R. 22.12.1986, n. 917 (in rif. alla perdita della qualifica di ente non commerciale).

Data Firma

Procedutosi alla votazione nella forma come sopra indicata, il Vice Presidente Vicario con l'assistenza dei Segretari dichiara che la proposta risulta approvata con 26 voti favorevoli e l'astensione dei Consiglieri Celli, Figliomeni, Mennuni, Mussolini e Zannola.

Hanno votato a favore i Consiglieri Agnello, Angelucci, Ardu, Bernabei, Calabrese, Catini, Chiossi, Coia, Di Palma, Diaco, Diario, Donati, Ferrara, Ficcardi, Guerrini, Montella, Pacetti, Paciocco, Penna, Seccia, Stefàno, Sturni, Terranova, Tranchina, Vivarelli e Zotta.

La presente deliberazione assume il n. 32.

(OMISSIS)

IL VICE PRESIDENTE VICARIO
E. STEFÀNO

IL SEGRETARIO GENERALE
P.P. MILETI

IL VICE SEGRETARIO GENERALE VICARIO
M. TURCHI

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è posta in pubblicazione all'Albo Pretorio on line di Roma Capitale dal 7 giugno 2019 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi fino al 21 giugno 2019.

Lì, 7 giugno 2019

SEGRETARIATO GENERALE
Direzione Giunta e Assemblea Capitolina
IL DIRETTORE
F.to. S. Baldino