ROMA

Protocollo RC n. 21643/19

ESTRATTO DAL VERBALE DELLE DELIBERAZIONI DELLA GIUNTA CAPITOLINA

(SEDUTA DEL 30 LUGLIO 2019)

L'anno duemiladiciannove, il giorno di martedì trenta del mese di luglio, alle ore 14,15 nella Sala dell'Arazzo, in Campidoglio, si è adunata la Giunta Capitolina di Roma, così composta:

1	Raggi Virginia	*Sindaca*	8	Gatta Margherita	*Assessora*
2	Bergamo Luca	*Vice Sindaco*	9	Lemmetti Gianni	*Assessore*
3	Baldassarre Laura	*Assessora*	10	Marzano Flavia	*Assessora*
4	Cafarotti Carlo	*Assessore*	11	Meleo Linda	*Assessora*
5	Castiglione Rosalia Alba	*Assessora*	12	Montuori Luca	*Assessore*
6	De Santis Antonio	*Assessore*			
7	Frongia Daniele	*Assessore*			

Sono presenti la Sindaca, il Vice Sindaco e gli Assessori Baldassarre, Cafarotti, Castiglione, De Santis, Frongia, Lemmetti, Meleo e Montuori.

Partecipa il sottoscritto Segretario Generale Dott. Pietro Paolo Mileti.

(O M I S S I S)

Entra nell'Aula l'Assessora Gatta.

(O M I S S I S)

Esce dall'Aula l'Assessora Baldassarre.

(O M I S S I S)

Alle ore 14,50 la seduta viene sospesa.
Alle ore 15,20, alla ripresa dei lavori, sono presenti la Sindaca, il Vice Sindaco e gli Assessori Cafarotti, Castiglione, De Santis, Frongia, Gatta, Lemmetti, Meleo e Montuori.

(O M I S S I S)

Deliberazione n. 149

Modifiche e integrazioni al Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi di Roma Capitale approvato con Deliberazione della Giunta Capitolina n. 222 del 9 ottobre 2017 e ss.mm.ii.

Premesso che

il vigente assetto organizzativo della macrostruttura capitolina, approvato dalla Giunta Capitolina con propria Deliberazione n. 222 del 9 ottobre 2017 e, da ultimo, modificato con Deliberazione n. 128 del 28 giugno 2019, individua la Ragioneria Generale quale struttura di supporto agli Organi e all'Amministrazione;

Considerato che

L'Assessore al Bilancio e al Coordinamento strategico delle partecipate e il Ragioniere Generale, a seguito dell'analisi delle attività e dei procedimenti della Ragioneria Generale che hanno evidenziato alcune criticità, hanno segnalato, con nota agli atti, l'esigenza di adottare misure di carattere organizzativo volte:

- ad allocare le attività di programmazione strategico-gestionale del bilancio di Roma Capitale e di complessivo coordinamento economico-finanziario in apposita Unità Organizzativa a supporto del Ragioniere Generale;
- a ricondurre al ruolo di Vice Ragioniere Generale Vicario gli ambiti di responsabilità relativi a rilevanti processi, quali il monitoraggio ed il coordinamento degli investimenti, il supporto alla Gestione Commissariale, nonché il costante monitoraggio dei processi della II Direzione "Gestione-controllo di regolarità contabile atti Municipi" e della III Direzione "Gestione controllo di regolarità contabile atti Dipartimenti";
- ad affrontare le problematiche concernenti la gestione dei debiti fuori bilancio e dei pignoramenti e a potenziare le attività finalizzate alla corretta rilevazione e al monitoraggio del debito commerciale, anche attraverso l'ottimizzazione della gestione della Piattaforma elettronica;

La ricollocazione dei suddetti ambiti di responsabilità ha indotto ad una revisione degli assetti della I Direzione Programmazione e Bilanci, della IV Direzione Rendicontazione e Monitoraggio e della V Direzione Consolidato e Controllo Partecipate.

Visti:

il Decreto Legislativo del 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.;

il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii.;

lo Statuto di Roma Capitale, approvato con Deliberazione Assemblea Capitolina n. 8 del 7 marzo 2013 e ss.mm.ii.;

la Deliberazione della Giunta Capitolina n. 222 del 9 ottobre 2017 e ss.mm.ii.;

Atteso che:

in data 10 luglio 2019, il Direttore del Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane ha espresso il parere che di seguito integralmente si riporta: "Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta della deliberazione indicata in oggetto".

Il Direttore F.to: A. Ottavianelli

in data 10 luglio 2019, il Direttore del Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane ha attestato – ai sensi dell'art. 30, c. 1, lett. i) e j), del Regolamento degli Uffici e Servizi, come da dichiarazione in atti – la coerenza della proposta di deliberazione in oggetto con i documenti di programmazione dell'Amministrazione, approvandola in ordine alle scelte aventi rilevanti ambiti di discrezionalità tecnica con impatto generale sulla funzione dipartimentale e sull'impiego delle risorse che essa comporta.

Il Direttore F.to: A. Ottavianelli

in data 12 luglio 2019, il Ragioniere Generale ha espresso il parere che di seguito integralmente si riporta: "Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione di cui all' oggetto".

Il Ragioniere Generale F.to: A. Guiducci

sulla proposta in esame è stata svolta da parte del Segretario Generale la funzione di assistenza giuridico-amministrativa, ai sensi dell'art. 97, comma 2, del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Preso atto che ai fini dell'adozione della presente deliberazione, si è provveduto alla dovuta informativa alle rappresentanze sindacali dell'area della dirigenza e del personale con qualifica non dirigenziale, ai sensi dell'art. 6, comma 1 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

LA GIUNTA CAPITOLINA

per le motivazioni esposte in narrativa,

DELIBERA

1) di modificare l'assetto organizzativo della macrostruttura capitolina disposto con D.G.C. n. 222/2017 e ss.mm.ii. con riferimento alla Ragioneria Generale:

a) allocando in apposita Unità Organizzativa a supporto del Ragioniere Generale le attività di programmazione strategico-gestionale del bilancio di Roma Capitale e di coordinamento economico-finanziario;

b) attribuendo al Vice Ragioniere Generale Vicario gli ambiti di responsabilità relativi al monitoraggio ed al coordinamento degli investimenti, il supporto alla Gestione Commissariale, nonché il costante monitoraggio dei processi della II Direzione "Gestione-controllo di regolarità contabile atti Municipi" e della III Direzione "Gestione controllo di regolarità contabile atti Dipartimenti";

c) ridefinendo in considerazione di quanto esposto in premessa e disposto nei suddetti punti a) e b), gli ambiti di responsabilità già attribuiti alla I Direzione, che assume la nuova denominazione Bilancio e gestione del debito, alla IV Direzione Rendicontazione e Monitoraggio, ed alla V Direzione, che assume la nuova denominazione Consolidato e controllo contabile partecipate;

L'assetto della Ragioneria Generale risulta così definito:

Assetto vigente
RAGIONERIA GENERALE
U.O. Sistemi informativi contabili e Innovazione di processo
Vice Ragioniere Generale Vicario
I Direzione **Programmazione e bilanci**
U.O. Programmazione strategica e gestionale
U.O. Bilancio di previsione, di genere e strategie di *performance budgeting*
U.O Programmazione e monitoraggio investimenti – Controllo realizzazione linee metropolitane
U.O. Programmazione finanziaria e gestione del debito
II Direzione **Gestione – Controllo di regolarità contabile atti Municipi**

Nuovo assetto
RAGIONERIA GENERALE
U.O. Programmazione strategico-gestionale del bilancio di Roma Capitale e coordinamento economico-finanziario
Vice Ragioniere Generale Vicario
U.O. Sistemi informativi contabili e Innovazione di processo
I Direzione **Bilancio e gestione del debito**
U.O. Contabilità economico-patrimoniale, analitica e fabbisogni standard
U.O. Bilancio di previsione finanziaria
U.O. Gestione finanziaria del debito
II Direzione **Gestione Controllo di regolarità contabile atti Municipi**

1^,2^,3^,4^ U.O. Controllo atti Municipi	1^,2^,3^,4^ U.O. Controllo atti Municipi
III Direzione **Gestione controllo di regolarità contabile atti Dipartimenti**	**III Direzione** **Gestione controllo di regolarità contabile atti Dipartimenti**
1^,2^,3^,4^,5^ U.O. Controllo atti Dipartimenti	1^,2^,3^,4^,5^ U.O. Controllo atti Dipartimenti
U.O. Controllo atti Dipartimenti e fiscalità passiva	U.O. Controllo atti Dipartimenti e fiscalità passiva
IV Direzione **Rendicontazione e Monitoraggio**	**IV Direzione** **Rendicontazione e Monitoraggio**
U.O. Rendicontazione e Supporto Gestione Commissariale	U.O. Rendiconto e Rendiconto consolidato
U.O. Rendiconto economico – Patrimoniale. Contabilità analitica e fabbisogni standard	U.O. Gestione Piattaforma elettronica, tempi di pagamento e rilevazione del debito commerciale
U.O. Tesoreria	U.O. Tesoreria e monitoraggio pignoramenti e debiti fuori bilancio
V Direzione **Consolidato e controllo partecipate**	**V Direzione** **Consolidato e controllo contabile partecipate**
U.O. Verifica e monitoraggio strumenti di programmazione e pianificazione organismi partecipati	U.O. Bilancio consolidato
U.O. Coordinamento dinamiche amministrativo- contabili ente – organismi partecipati	U.O. Monitoraggio economico-finanziario delle società, enti e organismi partecipati
Posizioni da coprire n. 22	**Posizioni da coprire n. 22**

2) di approvare l'assetto organizzativo funzionale della macrostruttura capitolina quale risultante dalle modifiche di cui al punto 1), come nell'allegato B al presente provvedimento.

Il Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane e la Ragioneria Generale adotteranno tempestivamente gli eventuali provvedimenti necessari al fine della allocazione delle risorse umane, strumentali e finanziarie coerenti con le modifiche organizzative disposte con il presente provvedimento.

ALLEGATO B
DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA CAPITOLINA
N. 149 DEL 30/7/2019

ASSETTO ORGANIZZATIVO DELLA MACROSTRUTTURA CAPITOLINA

TIPOLOGIA	STRUTTURA	PAG.
STRUTTURE DI SUPPORTO AGLI ORGANI E ALL'AMMINISTRAZIONE	GABINETTO DELLA SINDACA	3
	DIREZIONE GENERALE	3
	UFFICIO *INTERNAL AUDITING*	3
	SEGRETARIATO GENERALE	4
	UFFICIO DELL'ASSEMBLEA CAPITOLINA	4
	UFFICIO STAMPA	4
	AVVOCATURA CAPITOLINA	4
	SCUOLA DI FORMAZIONE CAPITOLINA	4
	RAGIONERIA GENERALE	5
	CORPO DI POLIZIA LOCALE DI ROMA CAPITALE	6
STRUTTURE DI STAFF	DIPARTIMENTO ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE	8
	DIPARTIMENTO TRASFORMAZIONE DIGITALE	8
	DIPARTIMENTO PER LA RAZIONALIZZAZIONE DELLA SPESA - CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA	8
	DIPARTIMENTO PARTECIPAZIONE, COMUNICAZIONE E PARI OPPORTUNITA'	9
	DIPARTIMENTO SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE	9
STRUTTURE DI LINEA	**AREA TEMATICA SERVIZI AL TERRITORIO**	
	DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE E ATTUAZIONE URBANISTICA	11
	DIPARTIMENTO SVILUPPO INFRASTRUTTURE E MANUTENZIONE URBANA	11
	DIPARTIMENTO MOBILITA' E TRASPORTI	12
	DIPARTIMENTO TUTELA AMBIENTALE	12
	DIPARTIMENTO PATRIMONIO E POLITICHE ABITATIVE	12
	AREA TEMATICA SERVIZI ALLA PERSONA	
	DIPARTIMENTO SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI	13
	DIPARTIMENTO POLITICHE SOCIALI	13
	DIPARTIMENTO SERVIZI DELEGATI	13
	AREA TEMATICA CULTURA E VALORIZZAZIONE	
	DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO E ATTIVITÀ PRODUTTIVE	14
	DIPARTIMENTO TURISMO, FORMAZIONE PROFESSIONALE E LAVORO	14
	DIPARTIMENTO ATTIVITA' CULTURALI	14
	SOVRINTENDENZA CAPITOLINA AI BENI CULTURALI	15
	DIPARTIMENTO SPORT E POLITICHE GIOVANILI	15
	AREA TEMATICA ECONOMIA E FINANZA	
	DIPARTIMENTO PROGETTI DI SVILUPPO E FINANZIAMENTI EUROPEI	16
	DIPARTIMENTO PARTECIPATE - GRUPPO ROMA CAPITALE	16
	DIPARTIMENTO RISORSE ECONOMICHE	16
STRUTTURE TERRITORIALI	MUNICIPI I - XV	17

STRUTTURE DI SUPPORTO AGLI ORGANI E ALL'AMMINISTRAZIONE

GABINETTO DELLA SINDACA
N. 2 Vice Capo di Gabinetto
Vice Capo di Gabinetto Vicario
I Direzione **Attività amministrativa e di supporto agli organi di governo**
U.O. Supporto strategico agli Organi di governo
II Direzione **Relazioni interistituzionali ed internazionali e cerimoniale**
III Direzione **Grandi Eventi**
Posizioni da coprire 7 (di cui 3 extradotazionali)

DIREZIONE GENERALE
Vice Direttore Generale con funzioni vicarie
n. 3 Vice Direttore Generale
Direzione **Politiche energetiche e PAESC**
Direzione **Decentramento**
Direzione **Pianificazione, Controllo Strategico, di Gestione e di Qualità**
Posizioni da coprire n. 8 (di cui 1 extra-dotazionale)

UFFICIO INTERNAL AUDITING
Posizioni da coprire n. 1

SEGRETARIATO GENERALE
U.O. Controlli di legittimità e regolarità amministrativa
Vice Segretario Generale con funzioni vicarie
Vice Segretario Generale aggiunto
Direzione **Supporto giuridico amministrativo agli Organi e all'Amministrazione**
Direzione **Supporto Giunta e Assemblea Capitolina e servizi amministrativi ed informatici**
U.O. Casa Comunale-Albo Pretorio-Messi Notificatori
Direzione **Trasparenza e anticorruzione**
Posizioni da coprire n. 6 (escluso il Segretario Generale)

SEGRETARIATO GENERALE
Vice Segretario Generale con funzioni vicarie
Vice Segretario Generale aggiunto*
Direzione **Supporto giuridico amministrativo agli Organi e all'Amministrazione**
Direzione **Supporto Giunta e Assemblea Capitolina e servizi amministrativi ed informatici**
U.O. Casa Comunale-Albo Pretorio-Messi Notificatori
Direzione **Controlli di legittimità e regolarità amministrativa, Trasparenza e anticorruzione**
Posizioni da coprire n. 4 (escluso il Segretario Generale) * L'incarico di Vice Segretario Generale Aggiunto è attribuito ad uno dei Dirigenti del Segretariato Generale

UFFICIO DELL'ASSEMBLEA CAPITOLINA
Posizioni da coprire n. 1

UFFICIO STAMPA
Posizioni da coprire n. 1

AVVOCATURA CAPITOLINA
U.O. Amministrativa
Settori
Avvocati dirigenti
Posizioni/incarichi da coprire n. 27

SCUOLA DI FORMAZIONE CAPITOLINA
Posizioni da coprire n. 1

Assetto vigente
RAGIONERIA GENERALE
U.O. Sistemi informativi contabili e Innovazione di processo
Vice Ragioniere Generale Vicario
I Direzione **Programmazione e bilanci**
U.O. Programmazione strategica e gestionale
U.O. Bilancio di previsione, di genere e strategie di *performance budgeting*
U.O Programmazione e monitoraggio investimenti – Controllo realizzazione linee metropolitane
U.O. Programmazione finanziaria e gestione del debito
II Direzione **Gestione – Controllo di regolarità contabile atti Municipi**
1^,2^,3^,4^ U.O. Controllo atti Municipi
III Direzione **Gestione controllo di regolarità contabile atti Dipartimenti**
1^,2^,3^,4^,5^ U.O. Controllo atti Dipartimenti
U.O. Controllo atti Dipartimenti e fiscalità passiva
IV Direzione **Rendicontazione e Monitoraggio**
U.O. Rendicontazione e Supporto Gestione Commissariale
U.O. Rendiconto economico – Patrimoniale. Contabilità analitica e fabbisogni standard
U.O. Tesoreria
V Direzione **Consolidato e controllo partecipate**
U.O. Verifica e monitoraggio strumenti di programmazione e pianificazione organismi partecipati
U.O. Coordinamento dinamiche amministrativo-contabili ente – organismi partecipati
Posizioni da coprire n. 22

Nuovo assetto
RAGIONERIA GENERALE
U.O. Programmazione strategico-gestionale del bilancio di Roma Capitale e coordinamento economico-finanziario
Vice Ragioniere Generale Vicario*
U.O. Sistemi informativi contabili e Innovazione di processo
I Direzione **Bilancio e gestione del debito**
U.O. Contabilità economico-patrimoniale, analitica e fabbisogni standard
U.O. Bilancio di previsione finanziaria
U.O. Gestione finanziaria del debito
II Direzione **Gestione Controllo di regolarità contabile atti Municipi**
1^,2^,3^,4^ U.O. Controllo atti Municipi
III Direzione **Gestione controllo di regolarità contabile atti Dipartimenti**
1^,2^,3^,4^,5^ U.O. Controllo atti Dipartimenti
U.O. Controllo atti Dipartimenti e fiscalità passiva
IV Direzione **Rendicontazione e Monitoraggio**
U.O. Rendiconto e Rendiconto consolidato
U.O. Gestione Piattaforma elettronica, tempi di pagamento e rilevazione del debito commerciale
U.O. Tesoreria e monitoraggio pignoramenti e debiti fuori bilancio
V Direzione **Consolidato e controllo contabile partecipate**
U.O. Bilancio consolidato
U.O. Monitoraggio economico-finanziario delle società, enti e organismi partecipati
Posizioni da coprire n. 22

* cura il monitoraggio ed il coordinamento degli investimenti, il supporto alla Gestione Commissariale, nonché il costante monitoraggio dei processi della II Direzione e della III Direzione

CORPO DI POLIZIA LOCALE DI ROMA CAPITALE
U.O. Servizi Amministrativi e Affari generali
U.O. Risorse Umane – Sicurezza sui luoghi di lavoro
U.O. Organizzazione, Controllo di Gestione e Sistemi informativi
Direzione **Coordinamento operativo**
U.O. Pianificazione servizi operativi
U.O. Gruppo Pronto intervento traffico
Direzione **Coordinamento attività operativa di sicurezza urbana, sociale ed emergenziale**
U.O. Sicurezza pubblica ed emergenziale
U.O. Gruppo Sicurezza sociale urbana
Direzione **Coordinamento normativo-funzionale**
U.O. Studi e applicazione normativa
U.O. Polizia Giudiziaria presso le Procure della Repubblica
U.O. Scuola del Corpo
15 UU.OO. - Gruppi municipali
Posizioni da coprire n. 26

STRUTTURE DI STAFF

DIPARTIMENTO **ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE**
U.O. Organizzazione
Direzione **Programmazione, gestione e controllo della spesa del personale**
Direzione **Programmazione e reperimento risorse umane**
Direzione **Disciplina e tutela del lavoro**
Posizioni da coprire n. 4

DIPARTIMENTO **TRASFORMAZIONE DIGITALE**
U.O. Monitoraggio – Sicurezza delle informazioni
U.O. Statistica – Open Data
Direzione **Infrastrutture fisiche ICT**
Direzione **Servizi Digitali**
Posizioni da coprire n. 4

DIPARTIMENTO **PER LA RAZIONALIZZAZIONE DELLA SPESA - CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**
U.O. Pianificazione della spesa
Direzione **Centrale Unica Acquisti di beni e servizi**
Direzione **Forniture centralizzate di beni e servizi**
Posizioni da coprire n. 3

Assetto vigente
DIPARTIMENTO **PARTECIPAZIONE, COMUNICAZIONE E PARI OPPORTUNITA'**
Direzione **Modelli e strumenti di comunicazione, Chiamaroma 060606**
Posizioni da coprire n. 2

DIPARTIMENTO **SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE**
U.O. Sicurezza urbana
Direzione **Protezione Civile**
Posizioni da coprire n. 2

STRUTTURE DI LINEA

AREA TEMATICA SERVIZI AL TERRITORIO

DIPARTIMENTO **PROGRAMMAZIONE E ATTUAZIONE URBANISTICA**
Direzione **Pianificazione generale**
U.O Espropri
Direzione **Rigenerazione urbana**
U.O. Strumenti Attuativi
Direzione **Edilizia**
U.O. Edilizia Sociale
Posizioni da coprire n. 7

DIPARTIMENTO **SVILUPPO INFRASTRUTTURE E MANUTENZIONE URBANA**
U. O. Programma Roma Capitale e Opere pubbliche nelle periferie
U.O. Coordinamento Amministrativo Centrale Unica LL.PP.
Direzione **Urbanizzazioni primarie**
U.O. Opere stradali
U.O. Dissesto idrogeologico ed opere idrauliche
Direzione **Urbanizzazioni secondarie**
U.O. Edilizia sociale e scolastica
U.O. Impianti tecnologici
Posizioni da coprire n. 6

DIPARTIMENTO **MOBILITÀ E TRASPORTI**
Direzione **Trasporto pubblico locale**
Direzione **Programmazione e attuazione dei piani di mobilità**
Direzione **Infrastrutture trasporti**
U.O. Attuazione piano parcheggi
Posizioni da coprire n. 5

DIPARTIMENTO **TUTELA AMBIENTALE**
Direzione **Gestione territoriale ambientale e del verde**
Direzione **Promozione tutela ambientale e benessere degli animali ***
Direzione **Rifiuti, risanamenti e inquinamenti**
Posizioni da coprire n. 4

* include aziende agricole

DIPARTIMENTO **PATRIMONIO E POLITICHE ABITATIVE**
Direzione Gestione Patrimonio
U.O. Concessioni
Direzione **Acquisizioni-Consegne e Conservatoria***
Direzione Politiche Abitative
U.O. Assistenza alloggiativa
Posizioni da coprire n. 5

* include Punti Verde Qualità

AREA TEMATICA SERVIZI ALLA PERSONA

DIPARTIMENTO **SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI**
Direzione **Programmazione, regolamentazione e gestione dei servizi educativi e scolastici**
Direzione **Servizi di supporto al Sistema educativo e scolastico**
Posizioni da coprire n. 3

DIPARTIMENTO **POLITICHE SOCIALI**
Direzione **Accoglienza e inclusione**
U.O. Contrasto esclusione sociale
Direzione **Benessere e Salute**
U.O. Protezione persone minore età
Posizioni da coprire n. 4

DIPARTIMENTO **SERVIZI DELEGATI**
U.O. Servizi anagrafici e toponomastica *
Direzione **Aire e Stato civile****
Posizioni da coprire n. 2

* Non comprende il coordinamento della Commissione consultiva della Toponomastica, che resta al Dipartimento Cultura - Direzione servizi autorizzativi alle attività culturali.

** Include Servizi funebri e cimiteriali con esclusione della gestione del Contratto di Servizio AMA che resta al Dipartimento Tutela Ambientale.

AREA TEMATICA CULTURA E VALORIZZAZIONE

DIPARTIMENTO **SVILUPPO ECONOMICO E ATTIVITÀ PRODUTTIVE**
Direzione **Mercati all'ingrosso**
Direzione **Mercati e commercio su aree pubbliche**
Direzione **Sportelli Unici**
U.O. Affissioni e pubblicità
Posizioni da coprire n. 4

DIPARTIMENTO **TURISMO, FORMAZIONE PROFESSIONALE E LAVORO**
U.O. Moda
Direzione **Formazione professionale e Lavoro**
Direzione Turismo
U.O. S.U.A.R.
Posizioni da coprire n. 3

DIPARTIMENTO **ATTIVITÀ CULTURALI**
Direzione **Organismi partecipati e gestione degli spazi culturali**
Direzione **Sostegno alle attività culturali e servizi autorizzativi ***
Posizioni da coprire n. 3

* Include il coordinamento della Commissione consultiva della Toponomastica

SOVRINTENDENZA CAPITOLINA AI BENI CULTURALI
Direzione **Musei archeologici e storico-artistici***
Direzione **Ville, parchi storici e musei scientifici**
Direzione **Valorizzazione e gestione**
Direzione **Interventi su edilizia monumentale**
U.O. Tecnica di progettazione
Posizioni da coprire n. 5

* Include Archivio Storico Capitolino

DIPARTIMENTO SPORT E POLITICHE GIOVANILI
U.O. Politiche giovanili
Direzione **Sport**
U.O. Gestione e sviluppo impiantistica sportiva
Posizioni da coprire n. 3

AREA TEMATICA ECONOMIA E FINANZA

DIPARTIMENTO **PROGETTI DI SVILUPPO E FINANZIAMENTI EUROPEI**
Direzione **Programmazione e progettazione**
Posizioni da coprire n. 2

DIPARTIMENTO **PARTECIPATE - GRUPPO ROMA CAPITALE**
U.O. Assetti societari e supporto ai contratti di servizio
Direzione ***Governance*, monitoraggio e controllo Organismi partecipati**
Posizioni da coprire n. 2

DIPARTIMENTO **RISORSE ECONOMICHE**
Direzione **Gestione procedimenti connessi alle entrate fiscali**
Direzione **Gestione procedimenti connessi alle entrate extra-tributarie**
U.O. Supporto alla gestione procedimenti connessi alle entrate extratributarie sul territorio
Posizioni da coprire n. 4

STRUTTURE TERRITORIALI

MUNICIPI
15 DIRETTORI (di norma con U.O. Amministrativa e affari generali correlata)
15 Direzioni socio educative
15 Direzioni Tecniche
n. 3 UU.OO. (Municipi I, VII e X)
Posizioni da coprire n. 48

L'On. PRESIDENTE pone ai voti, a norma di legge, la suestesa proposta di deliberazione che risulta approvata all'unanimità.
Infine la Giunta, in considerazione dell'urgenza di provvedere, dichiara all'unanimità immediatamente eseguibile la presente deliberazione a norma di legge.
(O M I S S I S)

IL PRESIDENTE
V. Raggi

IL SEGRETARIO GENERALE
P.P. Mileti

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è posta in pubblicazione all'Albo Pretorio on line di Roma Capitale dal 9 agosto 2019 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi fino 23 agosto 2019.

Lì, 8 agosto 2019

SEGRETARIATO GENERALE
Direzione Giunta e Assemblea Capitolina

IL DIRETTORE
F.to: S. Baldino

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del T.U.E.L. approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267, per decorrenza dei termini di legge, il 19 agosto 2019.

Lì, 21 agosto 2019

SEGRETARIATO GENERALE
Direzione Giunta e Assemblea Capitolina

IL DIRETTORE
F.to: S. Baldino