

**ESTRATTO DAL VERBALE DELLE DELIBERAZIONI DELLA  
GIUNTA CAPITOLINA**

(SEDUTA DEL 7 APRILE 2017)

L'anno duemiladiciassette, il giorno di venerdì sette del mese di aprile alle ore 17,40 nella Sala delle Bandiere, in Campidoglio, si è adunata la Giunta Capitolina di Roma, così composta:

1 RAGGI VIRGINIA.....	<i>Sindaca</i>	7 MAZZILLO ANDREA.....	<i>Assessore</i>
2 BERGAMO LUCA.....	<i>Vice Sindaco</i>	8 MELEO LINDA.....	<i>Assessora</i>
3 BALDASSARRE LAURA.....	<i>Assessora</i>	9 MELONI ADRIANO.....	<i>Assessore</i>
4 COLOMBAN MASSIMINO.....	<i>Assessore</i>	10 MONTANARI GIUSEPPINA.....	<i>Assessora</i>
5 FRONGIA DANIELE.....	<i>Assessore</i>	11 MONTUORI LUCA.....	<i>Assessore</i>
6 MARZANO FLAVIA .....	<i>Assessora</i>		

Sono presenti il Vice Sindaco e gli Assessori Baldassarre, Frongia, Marzano, Mazzillo, Meloni, Montanari e Montuori.

Partecipa il sottoscritto Segretario Generale Dott. Pietro Paolo Mileti.  
(*O M I S S I S*)

A questo punto l'Assessora Montanari esce dall'Aula.  
(*O M I S S I S*)

A questo punto l'Assessore Frongia esce dall'Aula.  
(*O M I S S I S*)

**Deliberazione n. 56****Piano Esecutivo di Gestione 2017 – 2019**

Premesso che

con deliberazione dell'Assemblea Capitolina n. 6 del 25 gennaio 2017 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione, che ha sostituito la Relazione Previsionale e Programmatica, così come previsto e disciplinato dal "Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio", allegato 4/1 al Decreto Legislativo n. 118/2011;

con deliberazione dell'Assemblea Capitolina n. 7 del 30 gennaio 2017 è stato approvato il Bilancio di previsione pluriennale 2017-2019;

all'articolo 169, il TUEL dispone che, sulla base del bilancio di previsione, l'organo esecutivo approvi il Piano Esecutivo di Gestione, determinando gli obiettivi di gestione ed

affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi ed evidenziando ulteriori graduazioni contabili delle risorse di entrata e dei programmi e macroaggregati di spesa;

lo Statuto, all'articolo 34, dispone che i dirigenti – in conformità a quanto stabilito dalla legge, dallo Statuto e dai regolamenti, nonché nell'ambito delle direttive e degli indirizzi politici – sono responsabili in via esclusiva, della gestione dell'attività amministrativa e dei relativi risultati;

il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi dispone, all'articolo 28, comma 6 che i dirigenti - in relazione al rispettivo ambito di competenza - adottano gli atti di gestione amministrativa, finanziaria, tecnica ed organizzativa per dare piena e tempestiva attuazione, nell'ambito delle risorse attribuite con il Piano Esecutivo di Gestione, alle direttive, ai programmi e agli obiettivi, al fine di conseguire i risultati indicati nel medesimo Piano, integrato, a norma del D.L. n. 174/2012 convertito in Legge n. 213/2012, con il Piano dettagliato degli obiettivi e con il Piano della performance;

l'Amministrazione, con deliberazione di Giunta Capitolina n. 116 del 22 dicembre 2010 "Adozione della disciplina del Ciclo della programmazione, pianificazione, controllo, misurazione e valutazione della performance" e ss.mm.ii. ha approvato una specifica disciplina regolamentare, con l'obiettivo finale di allineare e integrare in modo organico la programmazione strategica e la programmazione operativa (oggi facente capo al DUP) con la pianificazione esecutiva (PEG);

in particolare l'art. 108 comma 1 del TUEL ed i criteri generali del processo programmatico, di cui al Titolo II, Capo I della sopra citata disciplina regolamentare del ciclo della performance, attribuiscono al Direttore Generale, la cura della traduzione dei programmi in obiettivi gestionali nell'ambito del Piano Esecutivo di Gestione e la proposizione dello stesso;

a tal fine il Segretario - Generale ed il Ragioniere Generale, con nota prot. RE/ n. 119956 del 19 dicembre 2016, hanno congiuntamente avviato la programmazione operativa e la correlata pianificazione esecutiva, invitando i Direttori di struttura ad articolare i progetti ricompresi nella proposta di Programma di struttura;

tale attività programmatica, supportata dalle competenti Unità Organizzative della Ragioneria Generale, ha consentito un percorso di condivisione con tutte le strutture dell'Amministrazione, conclusosi con la definizione della proposta di Piano esecutivo di Gestione, con riferimento all'assetto organizzativo vigente al 07 febbraio 2017;

Considerato che

il modello di Piano Esecutivo di Gestione 2017-2019 dell'Ente consente la rappresentazione complessiva della pianificazione gestionale, articolata in attività istituzionale corrente attesa e in attività di sviluppo, attraverso:

- i servizi tipici erogati, in ragione della missione istituzionale e i correlati output quantitativi e qualitativi;
- i progetti e gli obiettivi gestionali, destinati alla realizzazione di nuovi prodotti/prestazioni/servizi, in un arco temporale delimitato e con risorse predefinite;

e che i contenuti del PEG 2017 – 2019 risultano organizzati come di seguito specificato:

- Introduzione

- Sezione “Piano della Performance 2017-2019
- Sezione “Obiettivi di sviluppo finalizzati alla quantificazione del salario accessorio (CCNL art.15 c.5)”
- Sezione “Programmi”, i cui contenuti salienti consistono in:
  - Attività corrente
  - Attività progettuale – obiettivi di sviluppo
  - Risorse Umane, Strumentali e Finanziarie
- Allegati (tra cui lo specifico Allegato n.12 previsto dal D.Lgs. n.118/2011)

Visto

il Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;  
 il Regolamento di contabilità;  
 la Disciplina del “Ciclo della programmazione, pianificazione, controllo, misurazione e valutazione della performance”;  
 il Regolamento del sistema dei controlli interni;  
 il Documento Unico di Programmazione 2017 - 2019;  
 il Bilancio di previsione pluriennale 2017 - 2019;

Atteso che

in data 6 aprile 2017, il Direttore Generale ha espresso il parere di regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione in oggetto, ai sensi e per gli effetti dell’art. 49 del Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali, di cui al D.Lgs. del 18 agosto 2000 n. 267.

Il Direttore Generale

F.to: F. Giampaolletti

in data 6 aprile 2017, il Ragioniere Generale ha espresso il parere che di seguito integralmente si riporta: “Ai sensi e per gli effetti dell’articolo 49 del D.Lgs. del 18 agosto 2000 n. 267 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione di cui all’oggetto.

Il Direttore della II Direzione

F.to: S. Cervi;

sulla proposta in esame è stata svolta, da parte del Segretario Generale, la funzione di assistenza giuridico - amministrativa, ai sensi dell’art. 97, comma 2, del Testo Unico degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

Su proposta del Direttore Generale

LA GIUNTA CAPITOLINA

DELIBERA

1. di approvare il Piano Esecutivo di Gestione 2017-2019, parte integrante del presente provvedimento, articolato in centri di responsabilità dirigenziale correlati alle posizioni di Direttore delle Strutture di supporto agli organi e

all'amministrazione, di Direttore delle Strutture di staff, di Direttore delle Strutture di linea e di Direttore delle Strutture territoriali (Municipi), di Direttore di Direzione, di Dirigente di Unità Organizzativa e incarichi analoghi, i cui contenuti risultano organizzati come di seguito specificato:

- Introduzione
- Sezione "Piano della Performance 2017-2019"
- Sezione "Obiettivi di sviluppo connessi alla quantificazione del salario accessorio (CCNL art.15 c.5)"
- Sezione "Programmi", i cui contenuti salienti consistono in:
  - Attività corrente
  - Attività progettuale – obiettivi di sviluppo
  - Risorse Umane, Strumentali e Finanziarie
- Allegati

2. di affidare ai titolari dei centri di responsabilità dirigenziale la realizzazione dell'attività corrente attesa e dell'attività progettuale - obiettivi di sviluppo unitamente alle relative risorse, in coerenza con il Documento Unico di Programmazione e con il Bilancio di Previsione 2017-2019;
3. di stabilire che gli obiettivi e i correlati risultati, previsti dal Piano Esecutivo di Gestione, sono formalmente assegnati ai dirigenti, secondo il modello organizzativo in essere al 07 febbraio 2017, e che i medesimi costituiscono la base di riferimento del "Sistema di misurazione e valutazione della performance 2017-2019", con particolare riguardo alla misurazione della performance organizzativa dei singoli dirigenti per le attività condotte nell'arco dell'intero esercizio 2017;
4. di stabilire che il titolare del centro di costo in essere, eserciti il potere di spesa sugli stanziamenti di propria competenza, salvo i casi di centralizzazione delle procedure di spesa;
5. di stabilire che le eventuali variazioni, che lasciano inalterati gli stanziamenti dei centri di costo, non comportano modificazioni del presente Piano Esecutivo di Gestione;
6. di stabilire che qualora siano modificati gli incarichi di direzione, rispetto a quelli indicati nel presente Piano Esecutivo di Gestione, il dirigente subentrante nel centro di responsabilità dirigenziale acquisisce la responsabilità degli obiettivi affidati al dirigente che lo ha preceduto, con conseguente automatica modifica del Piano Esecutivo di Gestione. Analogamente, i provvedimenti di modificazione dei responsabili di centro di ricavo/costo, nonché di variazione delle dotazioni umane e strumentali costituiscono automatica variazione del presente Piano Esecutivo di Gestione.
7. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva

*L'On. PRESIDENTE pone ai voti, a norma di legge, il suesteso schema di deliberazione che risulta approvato all'unanimità.*

*Infine la Giunta, in considerazione dell'urgenza di provvedere, dichiara, all'unanimità, immediatamente eseguibile la presente deliberazione a norma di legge.*

*(O M I S S I S)*

**IL PRESIDENTE**

L. Bergamo

**IL SEGRETARIO GENERALE**

P.P. Miletì

## **REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente deliberazione è posta in pubblicazione all'Albo Pretorio on line di Roma Capitale dal 13 aprile 2017 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi fino al 27 aprile 2017.

Lì, 12 aprile 2017

p. IL SEGRETARIO GENERALE  
Il Direttore  
F.to: M. D'Amanzo

## **CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267, per decorrenza dei termini di legge, il 23 aprile 2017.

Lì, 26 aprile 2017

p. IL SEGRETARIO GENERALE  
Il Direttore  
F.to: M. D'Amanzo