



ROMA CAPITALE

Protocollo Proponente 21441

Protocollo R.C. 5463

ORDINANZA DEL SINDACO N. 91 DEL 30/03/2012

Istituzione dell'Ufficio Temporaneo di Scopo "Gestione e Sviluppo Punti Verdi Qualità".

IL SINDACO

Premesso

che il Consiglio Comunale, con deliberazione n. 169 del 1 Agosto 1995, ha disposto l'affidamento in concessione attraverso una procedura di gara ad evidenza pubblica, l'attrezzaggio e la gestione di aree verdi presenti sul territorio urbano non sufficientemente dotate di servizi ricreativi, sportivi e culturali;

tale modello gestionale, denominato programma "Punti Verdi Qualità", fondato su logiche sussidiarie di partenariato pubblico/privato intendeva offrire alla cittadinanza un modello di verde attrezzato attraverso un processo produttivo che prevede una sinergia tra Cultura, Sport, Spettacolo e Istruzione;

il Consiglio Comunale, con deliberazione n. 63 del 16 luglio 2009, ha dettato al Sindaco e alla Giunta, appositi indirizzi per la realizzazione dei "Punti Verdi Qualità e Sicurezza";

la Giunta Comunale con deliberazione n. 4480 del 17 Dicembre 1996, ha approvato la graduatoria degli elaborati progettuali per ogni singola area delle 63 messe a bando, al fine del raggiungimento dell'obiettivo connesso al programma "Punti Verdi Qualità";

Considerato, inoltre, che in fase attuativa la gestione del suddetto programma ha evidenziato, per una parte degli affidamenti effettuati, criticità di carattere sia amministrativo che contabile con rischi di incidenza sul bilancio Capitolino;

Vista l'importanza strategica rivestita da tale programma nonché l'estensione delle problematiche riscontrate, non riconducibili ad una unica fattispecie e con profili di verifica articolati, si rende necessario dotare l'amministrazione di una struttura dedicata, in grado di valutare e sintetizzare, in un unico contesto, il quadro operativo attuale nonché le prospettive di sviluppo possibili e che svolga in maniera esclusiva i conseguenti adempimenti amministrativi;

...teso che, in particolare, il predetto Ufficio di Scopo dovrà assolvere alle funzioni e ai compiti relativi alla gestione dei "Punti Verdi Qualità" attualmente incardinati nella U.O. Verde Pubblico e Decoro Urbano, avendo cura contestualmente e strumentalmente di:

- a) avviare un percorso ricognitivo della situazione esistente che analizzi lo stato di avanzamento e di gestione del programma "Punti Verdi Qualità", acquisendo la documentazione necessaria (relativa alla consistenza patrimoniale, alle attività e passività, alla situazione del personale, nonché alle liti pendenti e varie);
- b) verificare, all'esito, le criticità e le patologie, adottando i conseguenti provvedimenti di amministrazione attiva, quali a mero titolo esemplificativo atti di autotutela, predisposizione di schemi deliberativi da sottoporre ai competenti organi politici, atti finalizzati alla revisione delle convenzioni in essere nonché ogni altro atto utile alla risoluzione delle emergenze rilevate;
- c) garantire la continuità ed il funzionamento dei "Punti Verdi Qualità" assoggettati a procedura di autotutela nelle more delle procedure ad evidenza pubblica per l'individuazione dei nuovi concessionari;
- d) definire linee guida utili alla migliore organizzazione strategica del progetto, in funzione dei risultati attesi.

Stante la molteplicità degli interessi pubblici coinvolti, la complessità delle attività sopra riportate e l'eterogeneità dei profili di competenza richiesti, l'Ufficio di Scopo si avvarrà delle risorse necessarie al suo funzionamento, messe a disposizione dal Dipartimento Tutela Ambiente e del Verde - Protezione Civile, nonché del supporto degli Uffici del Segretariato – Direzione Generale, della Ragioneria Generale, del Dipartimento Sviluppo Infrastrutture e Manutenzione Urbana e del Corpo di Polizia Locale di Roma Capitale, nelle persone di specifici referenti, a tal fine individuati dagli organi apicali delle citate strutture.

Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, di cui alla deliberazione G.C. n. 161/2010 e s.m.i.

ORDINA

di istituire l'Ufficio Temporaneo di Scopo "Gestione e Sviluppo Punti Verdi Qualità", di cui all'art. 15, c. 4 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

All'Ufficio sono attribuite le seguenti funzioni, obiettivi e correlate aree di risultato:

- 1) attività ricognitiva dello stato di avanzamento e di gestione dei "Punti Verdi Qualità", acquisendo la documentazione necessaria come meglio in premessa specificato;
- 2) funzioni e compiti relativi alla gestione dei Punti Verdi Qualità attualmente incardinati nella U.O. Verde Pubblico e Decoro Urbano;
- 3) adozione di ogni provvedimento amministrativo per la risoluzione di ogni ordine di criticità, eventualmente riscontrato;
- 4) predisposizione degli atti propedeutici all'espletamento delle gare ad evidenza pubblica per l'individuazione di nuovi concessionari, nelle ipotesi di revoca o annullamento per autotutela, ovvero per altre cause di interruzione del rapporto concessorio, garantendo *medio tempore* la continuità del servizio;
- 5) definizione delle linee guida utili alla migliore organizzazione strategica del progetto, in funzione dei risultati attesi.

L'Ufficio risponde agli indirizzi e alle direttive dell'Assessore alle Politiche Ambientali e del Verde.

Per garantire l'autonomia funzionale e gestionale, necessaria ai fini del conseguimento delle aree di risultato attese, la struttura si avvarrà delle risorse necessarie al suo funzionamento, messe a disposizione dal Dipartimento Tutela Ambiente e del Verde - Protezione Civile, nonché del supporto degli Uffici del Segretariato – Direzione Generale, della Ragioneria Generale, del Dipartimento Sviluppo Infrastrutture e Manutenzione Urbana e del Corpo di Polizia Locale di Roma Capitale, nelle persone di specifici referenti, a tal fine individuati dagli organi apicali delle citate strutture.

Il termine per il conseguimento degli obiettivi affidati è fissato alla scadenza del mandato del Sindaco.

Con separato provvedimento si procederà al conferimento dell'incarico di direzione.

IL SEGRETARIO GENERALE
LIBORIO IUDICELLO

IL SINDACO
GIOVANNI ALEMANNO