

ROMA



**UFFICIO DELL'ASSEMBLEA CAPITOLINA
COMMISSIONE CONSILIARE PERMANENTE III
VERBALE N. 22 DELLA SEDUTA DEL 28.02.2020**

Il giorno 28 febbraio 2020, alle ore 9.40, si è riunita, presso la sala riunioni ubicata al piano terra di via Capitan Bavastro 94, la III Commissione Capitolina Permanente, previa regolare convocazione per le ore 9.30 per l'esame del seguente argomento iscritto all'ordine del giorno:

- 1. Aggiornamenti in merito ai seguenti parcheggi:**
 - a) **Annibaliano, Conca D'Oro, Villa Bonelli, Anagnina**
 - b) **via Como, piazzale della Radio, via Giulia**
 - c) **Cornelia**
 - d) **via Chiana**
- 2. Varie ed eventuali.**

Risultano presenti i sottoelencati Consiglieri:

Stefano Enrico	Presidente
Piccolo Ilaria	Vice Presidente
Di Palma Roberto	Vice Presidente Vicario
Agnello Alessandra	Membro
Allegretti Roberto	"
Chiossi Carlo Maria	"
Baglio Valeria	Art. 88
Corsetti Orlando	Art. 88

Alle ore 10.13 il **Cons. Corsetti** lascia la sala riunioni.

Alle ore 10.52 il **Cons. Allegretti** lascia la sala riunioni.

Alle ore 11.00 la **Cons. Agnello** lascia la sala riunioni, seguita alle ore 11.20, dal **Cons Chiossi**.

Partecipano:

Assessorato Mobilità	Francescangeli;
Dip. Mobilità	Di Lorenzo, Sabia, Pensi e Rondinelli;
Roma Metropolitane	Fermi, Frabotta, Reale, Lattanzi, Sciotti;
R.S.M.	Vanacore;
Municipio II	Cons Tabacchi e Capacciolo;
Municipio XIII	Cons. Alberti, Ass. Penna;
RSA UIL Roma Metropolitane	Propana;
Comitato S. Agnese	Pluchinotta;
Comitato Il Miglio Blu	Di Giacomo;
Comitato Italia Nostra	Lattanzi;
Comitato Carte in Regola	Spina e Bianchi;

CAM S.p.A.
Cittadini

Nuccetelli;
Talamoni, Sappia e Palma.

Assume la funzione di Segretario verbalizzante l'I.A. Raffaella De Santis.

Il Presidente Stefano, constatata la validità dell'Assemblea ai sensi del Regolamento del Consiglio Comunale, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta introducendo direttamente il primo punto all'ordine del giorno, precisando che tale Commissione si è resa necessaria per produrre gli aggiornamenti dell'intenso lavoro profuso dal Dipartimento Mobilità e dalle Società partecipate. Sono stati invitati alla seduta i Municipi interessati territorialmente dalle progettazioni ma si provvederà, qualora non fossero presenti, a trasmettere i relativi aggiornamenti.

I parcheggi oggetto della commissione sono stati raggruppati secondo i seguenti criteri: a) Annibaliano, Conca D'Oro, Villa Bonelli, Anagnina, in quanto finanziati da fondi Por Fers, b) via Como, piazza della Radio, via Giulia, facenti capo ad un unico concessionario, c) Cornelia, d) via Chiana, situazioni da analizzare distintamente.

Chiede al Direttore Di Lorenzo di riassumere la situazione dei parcheggi di cui al punto b), se non vi sono contrarietà, così come richiesto da alcuni partecipanti alla Commissione.

Il Dott. Di Lorenzo introduce la sua relazione attraverso le notizie dei pup di via Como e di via Giulia, precisando che vi è un continuo aggiornamento dei procedimenti in corso verso l'Assessorato alla Mobilità. La progettazione del parcheggio di via Como, così come quella di via Giulia, ha visto la chiusura della conferenza dei servizi a novembre con la produzione della necessaria proposta di deliberazione la quale è stata prontamente trasmessa alla Ragioneria Generale. A causa dell'entrata in vigore di un Decreto del Ministero delle Infrastrutture sono state riscontrate però delle problematiche in quanto il procedimento per la realizzazione dei pup è molto datato e non in linea con questo piano di riassetto degli adempimenti i quali sono risultati essere restringenti e problematici per la richiesta variazione di bilancio. Il Dipartimento si sta adoperando per appianare queste divergenze attraverso incontri concordati con il responsabile della Ragioneria. Per il parcheggio di via Giulia aggiunge che si è in attesa delle valutazioni della Sovrintendenza Statale riguardo le richieste variazioni dal Liceo Virgilio che ha prospettato la costruzione di un campo nel piano di sistemazione superficiale.

Passa all'analisi del progetto del parcheggio di piazza della Radio, per il quale si sta per convocare la conferenza dei servizi che terminerà entro la prossima primavera, in considerazione del fatto che sono terminate le prospezioni geologiche per l'ottenimento del nulla osta. Il Dipartimento ha richiesto la rimozione delle transenne le quali causano disagio alla circolazione del quadrante e il concessionario ha assicurato che provvederà nel più breve tempo possibile. Una volta chiusa la conferenza dei servizi si procederà al rilascio del permesso di costruire, così come previsto dall'iter consolidato.

Il Presidente Stefàno chiede al concessionario presente in sala di rappresentare le proprie osservazioni.

Il Dott. Nuccetelli auspica di poter portare a termine le progettazioni di via Giulia e via Como, aperte da diversi anni non per volontà dell'Amministrazione. Per quanto riguarda piazza della Radio conferma quanto espresso dal Direttore Di Lorenzo, precisando che dopo le indagini archeologiche occorrerà procedere all'approvazione della sistemazione superficiale e che vedrà l'indizione della gara per la quale verranno utilizzati gli oneri che verranno versati all'Amministrazione.

Ringraziato il Direttore Di Lorenzo per l'impegno e la professionalità dimostrata, **il Cons. Corsetti** invita il Presidente Stefàno a predisporre un'apposita Commissione di aggiornamento delle menzionate opere con la speranza di non ricadere nei blocchi burocratici dovuti ai vari ricorsi al TAR e alle diatribe giuridiche intercorse con il concessionario CAM.

Esprime la necessità di un attento monitoraggio delle tempistiche ed un adeguamento a le previste variazioni di bilancio. Raccomanda infine la tutela della richiesta avanzata dall'Istituto Virgilio inerente la realizzazione del "campetto".

Il Dott. Di Lorenzo ribadisce l'attenzione del Dipartimento nei confronti della richiesta avanzata dal citato Liceo, precisando di aver formalizzato l'avvallo della richiesta dell'Istituto. Riguardo i blocchi burocratici citati dal Cons. Corsetti, afferma di essere in contatto con la Ragioneria allo scopo di delineare i procedimenti relativi alla prossima variazione di bilancio.

Alla richiesta posta dal **Cons. Allegretti** in merito ad ulteriori specifiche riguardo la progettazione proposta dal Liceo Virgilio, **il Dott. Di Lorenzo** ribadisce quanto espresso in precedenza sottolineando l'interesse totale dell'Amministrazione volta a risolvere tutte le situazioni di degrado.

Esaurita la discussione **il Presidente Stefàno** affronta l'argomento relativo alla realizzazione dei parcheggi finanziata con i fondi Por Fers, risorse europee erogate dalla Regione Lazio.

Per Annibaliano e Conca d'Oro si tratta di progettazioni realizzate in rustico durante la messa in opera del prolungamento della linea B per le quali si sta provvedendo al completamento strutturale mentre per Anagnina si sta procedendo ad ampliare il parcheggio di scambio esistente. Ricorda che i fondi andranno utilizzati entro il 2022 e a questo proposito chiede al Dott. Di Lorenzo aggiornamenti riguardo tali tematiche.

Il Dott. Di Lorenzo afferma che il 9 ottobre scorso si è svolta l'assemblea dei sottoscrittori, organismo che si occupa congiuntamente con l'Autorità di gestione presso la Regione Lazio, di monitorare l'utilizzo dei citati fondi. A quella data la situazione dei parcheggi, ricompresa nei capitoli 4.6.1. è risultata essere un po'

arretrata con le lavorazioni previste da Roma Capitale. Nonostante le evidenti difficoltà in cui riversa l'Azienda, i tecnici interessati insieme al Dipartimento hanno fattivamente collaborato al fine di convocare una conferenza dei servizi e dissipare le incertezze dovute alle complicazioni progettuali. Il Dipartimento si è focalizzato su queste quattro progettualità le quali purtroppo hanno visto lievitare i costi a causa di alcune richieste di modifica avanzate in fase di CdS, in particolare per il parcheggio Anagnina, per il quale Atac ha richiesto una diversa luce degli appoggi verticali, raddoppiando il costo da 3,5 a 7 milioni di euro. Ad oggi tutti e quattro i progetti sono stati approvati: Annibaliano e Conca d'Oro sono stati oggetto di Delibera di Giunta lo scorso dicembre, mentre per Villa Bonelli e Anagnina si è in attesa della prossima variazione di Bilancio.

Entro la data odierna verrà inviata la proposta per la Deliberazione di Giunta e la Determinazione di conferimento d'incarico a Roma Servizi per la Mobilità, anche in considerazione del fatto che il cronoprogramma trasferito dalla Regione è molto stringente nei tempi, difatto l'appalto integrato dovrà partire entro il mese di marzo, ad agosto-settembre dovranno essere sottoscritti i contratti, nel mese di novembre dovranno partire i lavori che presumibilmente termineranno in 12-15 mesi a cui seguiranno i collaudi nel mese di giugno 2022 e la successiva chiusura a novembre dello stesso anno. Comunicare le difficoltà riscontrate con l'Ente regionale relativamente agli oneri di rendicontazione, coglie altresì l'occasione per ringraziare i tecnici di Roma Metropolitane per la dimostrata collaborazione.

Il Presidente Stefàno si unisce ai ringraziamenti e approfitta per chiedere conferma dell'attribuzione di stazione appaltante a Roma Servizi per la Mobilità.

Il Dott. Di Lorenzo conferma tale scelta, attuata da subito, al di là degli aspetti prettamente formali, comunicando di aver lavorato con RSM in maniera informale per l'avanzamento delle varie progettazioni allo scopo di ottimizzare i tempi di attesa.

Il Presidente Stefàno si riserva di programmare un focus sulle varie progettualità portate avanti dal Dipartimento, in particolare su Villa Bonelli e la progettazione già prevista dal Pums relativa alla funivia Magliana che metterebbe in connessione Villa Bonelli FL1 e metro B, a seguito della recente approvazione dello stanziamento da parte del Ministero.

A proposito della menzionata attribuzione di stazione appaltante a RSM anziché a Roma Metropolitane, **la Cons. Piccolo** chiede notizie riguardo le modalità di attuazione della cessione di ramo d'azienda, così come previsto dalla Deliberazione n. 53/2017, nonché relativamente alla possibilità di cooperazione tra le due Società al fine di consentire, in futuro, la maggior tutela possibile nei confronti dei lavoratori impegnati in un momento così difficile.



Il Dott. Di Lorenzo afferma che l'Amministrazione sta lavorando allo scopo di tenere unite le due realtà e consentire, anche a livello economico, l'avanzamento ottimale delle lavorazioni intraprese.

Interviene il **Dott. Lattanzi** precisando che nell'ultima corrispondenza, inviata a novembre u.s., l'Azienda ha segnalato la necessità di condividere alcuni aspetti progettuali con la stazione appaltante che necessita al più presto di chiarimenti.

Ricorda infine le possibili variazioni che potrebbero intervenire in considerazione della futura approvazione del nuovo codice degli appalti.

In merito i futuri accordi, **la Cons. Piccolo** ritiene indispensabile audire quanto prima l'Assessore alla Mobilità congiuntamente agli attori coinvolti.

Il Presidente Stefàno, manifestata la propria disponibilità in merito alla citata richiesta, passa ad introdurre la tematica relativa al parcheggio Cornelia realizzato in occasione del prolungamento della linea metropolitana A, fermata Ottaviano-Battistini, utilizzato per un breve lasso di tempo a causa del malfunzionamento del sistema di automazione. Chiuso dal 2000, è stato oggetto di varie ipotesi di riattivazione attraverso procedure di strutturazione non ancora attuate.

Menzionati i sopralluoghi effettuati dalla Commissione a fine di acquisire gli aggiornamenti relativi allo stato dei luoghi, chiede al Direttore del Dipartimento notizie in merito agli attuali sviluppi.

Il Dott. Di Lorenzo afferma che il suddetto parcheggio è stato oggetto di molteplici riflessioni che hanno consapevolmente portato alla necessaria scelta tra due opzioni: la strutturazione di un parcheggio completamente automatizzato, che consentirebbe un'offerta maggiore di posti auto, contro l'assetto di un parcheggio tradizionale. Conseguentemente agli approfondimenti effettuati è scaturita l'evidenza che l'automazione presente a doppio binario era obsoleta e difettosa.

A seguito di un'offerta pervenuta la settimana scorsa si sta valutando, pur rendendosi necessaria un'attenta valutazione tecnica dell'attuazione della proposta così come previsto dall'art 183 del codice degli appalti, se vi siano i parametri di redditività tali da legittimare un'operazione di project financing.

Nel caso della mancata realizzazione di tale ipotesi, l'Amministrazione procederà a redigere un documento preliminare per la selezione di un progettista per lo studio di fattibilità e l'attivazione di una gara di progettazione finanziata con fondi da stanziare a cura di Roma Capitale.

Il Cons. Chiossi chiede se i problemi correlati alle altezze dei piani nonché alla normativa antincendio siano stati valutate e considerati risolvibili.

Il Dott. Di Lorenzo comunica, in maniera ufficiosa, che un'azienda specializzata a livello internazionale sta lavorando alla risoluzione di tali problematiche. Confida entro un mese di poter acquisire adeguata relazione.

Il Cons. Di Palma ringrazia il Direttore per la competenza e l'impegno profuso riguardo le menzionate tematiche, pone un quesito relativamente al project financing invitandolo a chiarire quali delle due ipotesi di parcheggio sia interessata alla menzionata tecnica di finanziamento auspicando, qualora tali eventualità fossero ambedue irrealizzabili, la costituzione di un protocollo di intesa con le Università.

Il Dott. Di Lorenzo conferma che le ipotesi di automazione o parcheggio tradizionale rimangono entrambe al vaglio dell'Amministrazione e del progettista, considerando che sarà valutata in primis la funzionalità e non il numero di posti offerto.

Il Cons. Municipale Penna ringrazia il Presidente Stefano per l'attenzione posta in merito ai citati argomenti. Rispetto gli obiettivi della struttura dipartimentale a cui fa capo il Direttore Di Lorenzo, richiede copia della relazione che doveva essere consegnata all'Amministrazione entro il 31 dicembre scorso. Avendo appreso delle due ipotesi relative alla progettualità del menzionato parcheggio, pone un quesito in merito alle motivazioni che difatto hanno determinato la mancata redazione di un piano di fattibilità impedendo la predisposizione di una valida alternativa.

Il Dott. Di Lorenzo risponde che la procedura del project financing si può attuare da parte del privato solo nel caso in cui l'Amministrazione non abbia redatto un piano di fattibilità inserito nel piano triennale delle opere pubbliche. Tale progettazione prevista dall'art 183 del codice degli appalti fa parte di una procedura rigida aderente ad alcuni "range" economici restringenti e complessi che sotto la propria direzione verranno efficacemente monitorati.

Il Cons. Municipale Penna sollecita la richiesta di un adeguato intervento di pulizia e sanificazione delle rampe di accesso al parcheggio sottolineando che il Municipio ha già provveduto ad inoltrare specifica istanza, sia a Ama che ad Atac, ricevendo un responso negativo.

Condividendo tale richiesta, **il Presidente Stefano** comunica che sarà sua cura attivare quanto prima le dinamiche necessarie alla soluzione della menzionata problematica.

Detto ciò passa ad introdurre l'argomento relativo al parcheggio di via Chiana invitando il rappresentante amministrativo preposto a fornire gli aggiornamenti del caso.

Il Dott. Di Lorenzo afferma che a seguito di un sopralluogo effettuato congiuntamente ad un tecnico municipale è stata appurata la fattibilità dell'apertura del suddetto parcheggio, previa realizzazione di alcune attività quali il ripristino del certificato di prevenzione incendi, ed alcuni interventi abbastanza banali che vanno ad aggiungersi ai lavori effettuati dal Municipio II già attivatosi per le lavorazioni necessarie alla riapertura del mercato.

Il Dipartimento ha richiesto a RSM di effettuare una gara per l'affidamento a una Società che esegua le prove di carico per un monitoraggio strutturale che non vada oltre i 10.000 euro di spesa, Atac sta preparando il progetto elettrico e verrà nominato in questi giorni un tecnico dipartimentale per la certificazione del CPI. L'obiettivo è riaprire il mercato a giugno e si sta lavorando attivamente anche per anticipare di qualche giorno tale data. L'ipotesi di ristrutturazione sarà trattata in seguito con il Municipio, la priorità era quella di affrontare l'emergenza ed eseguire le operazioni di ripristino e riapertura dell'area mercatale.

Riguardo ad altre strutture non inserite nell'ordine del giorno fornisce alcuni aggiornamenti che sono relativi al parcheggio El Alamein, dal cui sopralluogo sono emerse criticità abbastanza banali che esulano dalle problematiche gestionali, e sono risolvibili grazie anche alla definizione degli interventi attuati da Atac. La riapertura é prevista entro il mese di giugno prossimo.

Il parcheggio Metronio, che definisce un gioiello di ingegneria, necessita invece di interventi strutturali importanti relativi ad alcuni punti pericolanti.

Per il parcheggio in via Arnaldo da Brescia interviene l'**Arch. Sabia** comunica che a seguito del passaggio in Giunta e la consecutiva stipula di convenzione, una volta predisposti i necessari atti amministrativi e acquisito il parere del Comitato di Alta Vigilanza si potrà procedere all'avvio dei lavori

La Cons. Municipale Capacciolo definisce surreale la vicenda del parcheggio di via Chiana che rammenta essere stato chiuso senza alcun preavviso nel 2017. Nonostante rappresenti un servizio essenziale per il Municipio pone un interrogativo in merito ai mancati interventi gradualmente che avrebbero potuto evitare l'aggravarsi della situazione.

Per il parcheggio Annibaliano segnala la necessità di interventi urgenti, constatata la condizione di degrado e di pericolosità presente. Chiede al Funzionario preposto notizie relative alle risultanze della ricognizione effettuata dal Municipio, su richiesta del Dipartimento, inerenti le criticità dei PUP al fine di conoscere i parcheggi in espunzione.

Il Dott. Di Lorenzo relativamente ai PUP afferma che è imminente l'approvazione della Proposta di Deliberazione del secondo gruppo di parcheggi che dovranno essere espunti. A suo parere occorre analizzare un ulteriore "pacchetto" di parcheggi che dovranno essere eliminati onde evitare perdite di tempo. Conferma la procedura dapprima esposta riguardo il parcheggio Annibaliano, compiendo una lunga riflessione sulla realizzazione di quelli che dovranno dimostrare coerenza con i contenuti del Piano Urbano della Mobilità Sostenibile. Rivendica infine l'intenso lavoro profuso dal Dipartimento sull'ottimizzazione del trasporto pubblico.

In merito a quest'ultima affermazione la **Dott.ssa Bianchi** esprime il proprio apprezzamento nei confronti del Dott. Di Lorenzo sottolineando che da oltre 10 anni l'Associazione Carte in regola si batte contro l'istituzione di parcheggi non

corrispondenti alle vigenti normative auspicando che le nuove linee guida vengano analizzate anche alla presenza delle Associazioni.

Per quanto riguarda il parcheggio di via Giulia avanza la richiesta di copia della documentazione ufficiale concernente l'affidamento ed i relativi costi.

Ribadita la necessità di una rigorosa condivisione delle progettazioni con la cittadinanza, chiede infine notizie in merito all'espianto delle alberature di pregio situate a Piazzale della radio.

Alla luce delle specifiche richieste, **il Presidente Stefano** propone, al fine di consentire un adeguato approfondimento sulle singole progettazioni, una ulteriore seduta di Commissione.

Riguardo le linee guida del Piano Parcheggi giudica superflua al momento, trattandosi di una "bozza", la sua condivisione in quanto non definite né sottoscritte dall'Assessore.

Il Dott. Nuccetelli contesta le osservazioni poste dalla Dott.ssa Bianchi, affermando la massima trasparenza dell'azienda rappresentata.

La Dott.ssa Propana ringrazia per il riconoscimento espresso a favore dei tecnici di Roma Metropolitane e delle risorse di staff della Società. L'attività straordinaria svolta per i POR è stata portata avanti da un gruppo coeso di lavoratori seppur preoccupati delle attuali condizioni societarie.

Detto ciò pone un quesito relativamente al mancato affidamento di Annibaliano e Conca d'Oro a Roma Servizi per la Mobilità nella deliberazione di dicembre.

Esprime la necessità di conoscere i termini dell'accordo tra R.M. e R.S.M. anche in considerazione del Consiglio straordinario svoltosi lo scorso 20 febbraio nel corso del quale l'Assessore al Bilancio ha annunciato la procedura di perimetrazione dello scorporo Societario. Stante la delicatezza della questione auspica in tal senso maggiore chiarezza.

Considerata la complessità della situazione, **il Presidente Stefano** assicura l'adeguato svolgimento di tutte le iniziative volte ad accertare gli sviluppi della situazione, che saranno rese poi note nel corso di una successiva riunione.

La Dott.ssa Lattanzi chiede notizie relativamente l'affidamento dei lavori della superficie del parcheggio di via Giulia.

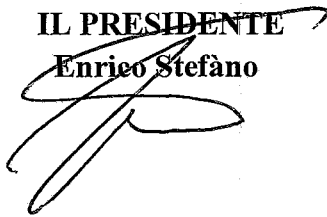
Pur riservandosi di fornire dettagliati ragguagli tramite apposita relazione scritta, **il Dott. Di Lorenzo** anticipa brevemente che i costi previsti per la suddetta sistemazione saranno a carico del concessionario mentre la scelta del progettista verrà effettuata dal Municipio. Da un approfondimento sulla normativa è emerso che il concessionario non potrà eseguire le lavorazioni utilizzando gli oneri del diritto di superficie ma, in applicazione del decreto 163, verrà affidata una quota purché concorrano determinate condizioni.

Il Sig. Palma esprime forti preoccupazioni relativamente al destino delle alberature presenti su piazza della Radio. Per quanto concerne invece il parcheggio di Villa Bonelli, rappresentato l'evidente stato di abbandono di un chiosco presente nella suddetta area, chiede se all'interno della progettazione sia prevista anche la sua risistemazione.

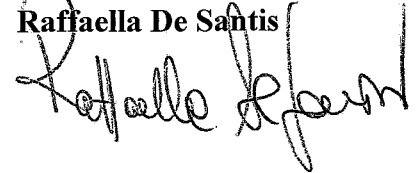
Il Presidente Stefano ribadisce e assicura un successivo focus mirato ad analizzare individualmente i parcheggi oggetto della odierna Commissione.

Detto questo, ritenuta ampiamente dibattuta la tematica ed intese le osservazioni rappresentate dai singoli partecipanti, che ringrazia per i produttivi interventi, alle ore 11.45 dichiara tolta la seduta.

IL PRESIDENTE
Enrico Stefano



IL SEGRETARIO
Raffaella De Santis



Il presente verbale è stato letto ed approvato nella seduta del

28/05/2020

IL PRESIDENTE
Enrico Stefano



IL SEGRETARIO
Enza Boiacono

